

Università degli Studi di BOLOGNA

Settimana di visita istituzionale 24-28 novembre 2025



Scheda di valutazione - Corso di Studio in Medicina e Chirurgia

Medicine And Surgery, LM-41, sede Bologna

D.CDSM) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio

D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le parti interessate da consultare vanno individuate dal CdS coerentemente con le caratteristiche del CdS in esame, il suo contesto di riferimento e con la pianificazione strategica dell'Ateneo. Le parti interessate dei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia includono gli studenti, compresi quelli delle Scuole di specializzazione e dei Dottorati di Ricerca in area medica, i docenti, le organizzazioni scientifiche e professionali incluse le associazioni di pazienti, gli esponenti del mondo della cultura, della produzione, delle istituzioni e delle strutture che erogano servizi sanitari, anche a livello internazionale.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.1.1

La progettazione del corso è avvenuta nel 2016 a cura di un gruppo di lavoro (GdL) appositamente nominato dalla Scuola di Medicina e Chirurgia [DCDS11_DOC01 p.2 punto 1.C; p.3 par. 1].

Le premesse che hanno portato all'istituzione del CdS, riassunte nel quadro "Il Corso di studio in breve" della SUA CdS [DCDS11_DOC02 pp.5-6] sono ancora valide in quanto rispondenti al [Piano Strategico di Ateneo 2022/27 Obiettivo 02](#) (Azione: Potenziare, innovare e valorizzare i Corsi di Studio internazionali).

Si segnala in particolare il recente accreditamento di ANVUR presso WFME, di rilevanza per il Corso in ragione della significativa presenza di studenti internazionali e/o orientati allo svolgimento della professione all'estero.

Dalle consultazioni delle Parti sociali avvenute in fase di progettazione del corso nel 2016, era emerso un sostanziale accordo sugli aspetti relativi alla rispondenza della figura professionale individuata rispetto alle esigenze dell'ambito professionale e alla congruenza tra le attività/funzioni lavorative descritte per la figura professionale rispetto a quanto effettivamente svolto presso le organizzazioni di riferimento. Le osservazioni sono state accolte e integrate, mediante riformulazione e/o integrazione delle rilevanti parti descrittive e obiettivi formativi di singole attività formative, nella versione definitiva del progetto didattico del CdS.

Il CdS ha condotto il primo Riesame Ciclico in data 11/07/2024 che ha evidenziato la necessità di una riprogettazione per migliorare l'offerta formativa [DCDS11_DOC03 p.18]. Tale azione non è stata intrapresa negli anni scorsi in attesa di completamento del primo ciclo di erogazione del CdS per avere un quadro complessivo delle criticità e ragionare tenendo conto dell'intero percorso e delle intervenute modifiche normative in merito al valore abilitante del titolo di studio.

Un nuovo GdL è stato formato con lo scopo di riprogettare il CdS per l'a.a. 2026/2027 [DCDS11_DOC04 pp.4-5, Verbale Consiglio CdS 11/07/2024]. Il GdL, composto da docenti del CdS di diversi settori disciplinari, e dei rappresentanti degli studenti, ha elaborato una prima bozza delle tabelle del Piano Didattico discussa nelle sedute della Commissioni AQ e della Commissione Tecnico Pedagogica (CTP) del 14/05/2025 e del Consiglio di CdS del 15/05/2025 [DCDS11_DOC04 pp.32-34 e pp.50-51].

In occasione di tale riprogettazione sono stati consultati Direttori di Scuole di Specializzazione e Coordinatori di Dottorato per assicurare che i laureati acquisiscano le competenze necessari per affrontare cicli di studio successivi. Si precisa che, considerato il carattere internazionale del CdS, la consultazione degli stakeholders ha incluso anche esperti in *medical education* (didattica in ambito medico) provenienti da università straniere (Università di Groningen e Università di Augsburg). [DCDS11_DOC04 pp.39-40].

I dati del cruscotto ANVUR sugli esiti occupazionali dei laureati non possono essere ancora considerati per l'aggiornamento dei profili formativi in quanto non ancora disponibili. Infatti, trattandosi di un corso di recente attivazione, la prima coorte si è laureata nell'a.a. 2022/2023, e i dati forniti dal cruscotto ANVUR in merito per le classi di laurea LM-41 partono dai 3 anni successivi alla laurea. Sono tuttavia disponibili i risultati dei questionari AlmaLaurea compilati nel 2024 dai laureati che verranno analizzati nel prossimo Riesame Annuale.

Infine, si segnala che in funzione dell'adeguamento al decreto 1649/2023 il GdL sopraccitato ha proceduto alla revisione dell'ordinamento del corso per l'a.a. 2025/2026. Le modifiche principali hanno comportato: la modifica del Piano Didattico del corso con aggiornamento degli obiettivi formativi e aggiornamento della SUA CdS ai fini dell'adeguamento al decreto 1649/2023. Tali modifiche sono state approvate nel Consiglio di CdS del 10/12/2024 [DCDS11_DOC06 pp. 3-4].

In seguito a tale riordino, in data 14/03/2025 è pervenuto un riscontro del CUN [DCDS11_DOC06 p.6] il quale ha richiesto al Corso di modificare la tabella delle attività formative in maniera tale da consentire agli studenti stranieri di acquisire la conoscenza della lingua italiana. Il Corso ha recepito tali osservazioni, assegnando 3 CFU per Ulteriori Conoscenze Linguistiche nel Piano Studi dell'a.a. 2025/2026 [DCDS11_DOC04 p. 31]. Tale attività si configurerà come Lingua Italiana livello B2 per gli studenti stranieri e Lingua Inglese C1 per gli studenti italiani che dovranno raggiungere tale competenza entro l'ultimo anno di corso.

D.CDS.1.1.2

Le consultazioni delle parti interessate avvenute in fase di progettazione iniziale del corso nel 2016 hanno coinvolto interlocutori in ambito locale e in ottica della dimensione internazionale europea, ai quali è stato richiesto di compilare un questionario [DCDS11_DOC01 pp. 34-35]:

- Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Bologna
- Policlinico Sant'Orsola
- Fondazione Hospice Seragnoli
- ECTS – Medicine Association
- University of Ljubljana, Faculty of Medicine

In occasione di tali attività di consultazione è stato proposto un confronto sulla denominazione del corso, gli sbocchi occupazionali, i fabbisogni formativi e gli obiettivi formativi previsti in un primo schema di progettazione, una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative nel loro complesso e in particolare quelle che maggiormente caratterizzano il CdS, oltre alle caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio.

Le principali osservazioni e proposte formulate dalle parti consultate riguardavano l'aggiunta o la precisazione in modo più esplicito di informazioni in merito al Codice di Deontologia Medica e ai temi delle cure palliative e della Sanità Pubblica, nonché la riformulazione delle descrizioni relative alle funzioni della figura professionale in un contesto di lavoro, alle competenze associate alla funzione, e agli sbocchi occupazionali. Tali suggerimenti sono stati accolti mediante riformulazione e/o integrazione delle rilevanti parti descrittive e obiettivi formativi di singole attività formative nella versione definitiva del progetto didattico del Corso, come successivamente approvato.

In occasione del Riesame ciclico svoltosi in data 11/07/2024 sono state consultate le seguenti Parti sociali:

- Presidente Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Bologna
- Direttore Generale Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna
- Dirigente Medico Unità operativa Staff della Direzione Azienda USL Bologna
- Presidente associazione ECTS-MA
- Docente Università Ludwig Maximilian di Monaco Dept. of Internal Medicine III
- Presidente ALS Associazione Liberi Specializzandi

A tutti gli stakeholders sopraccitati sono stati inviati dei questionari e i primi tre sono stati consultati in presenza in data 27/06/2024 [all_DCDS11_DOC03].

Inoltre, in funzione della riprogettazione sopraccitata, sono state consultate ulteriori parti interessate [DCDS11_DOC04 pp.39-40, Verbale Consiglio CdS 15/05/2025]:

- Direttori di Scuole di Specializzazione e Coordinatori di Dottorato, in coerenza con le nuove [Linee Guida per la Consultazione delle Parti Sociali](#)
- due Università straniere (Università di Augsburg e Università di Groningen), per favorire la partecipazione di enti di dimensione internazionale, in linea con il riscontro ricevuto dal Nucleo di Valutazione in data 20/06/2024 [DCDS11_DOC05 p3].

Gli esiti di entrambe le consultazioni sono stati utilizzati dal GdL che sta attualmente lavorando per la riprogettazione del Corso per l'a.a. 2026/2027 [DCDS11_DOC04 pp.33-35].

Punti di Forza:

- Il CdS ha istituito un processo di progettazione partecipata che coinvolge, oltre ai docenti e agli studenti, rappresentanti dell'Ordine dei Medici, delle Aziende Sanitarie, Presidente associazione ECTS, delle Scuole di Specializzazione e dei Dottorati, Associazioni di studenti, Università straniere. L'analisi documentale evidenzia incontri formali con gli stakeholders, segno di un dialogo consolidato tra università e sistema sanitario.
- La continuità nella progettazione e l'attenzione alla revisione dell'offerta formativa del corso testimoniano la capacità del Consiglio di Corso di Studio di aggiornare il proprio progetto formativo mantenendo inalterata la propria identità come evidenziato dal verbale del Consiglio del Corso di Studio del 15/05/25.

Aree di miglioramento:

- Sebbene la consultazione con le parti sociali risulti documentata ed efficace, si evidenzia una mancanza di sistematicità nella tempistica delle consultazioni.
- L'Advisory Board, costituito di recente, non è sufficientemente rappresentativo della platea degli stakeholders del Consiglio del Corso di Studio poiché risulta limitato al Presidente e vicepresidente del CdS, al Presidente dell'Ordine dei Medici di Bologna e al Direttore della Scuola di Specializzazione in Genetica Medica con uno specializzando. Non è presente altresì alcun componente di Università straniere.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS11_DOC01] Attivazione CdS

Descrizione:Delibera relative all'istituzione del CdS 3/3/2016 + primo verbale gdl istituzione corso + consultazione parti sociali 2016

Dettagli:

- p.2 punto 1.C= delibera istituzione cds; p.3 par. 1 = composizione GdL (D.CDS.1.1.1)
- pp 34-35 del pdf= consultazione iniziale parti sociali (D.CDS.1.1.2)

File:DCDS11_DOC01 Attivazione CdS.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC02] SUA_CdS 2025

Descrizione:SUA CDS per l'anno 2025

Dettagli:pp. 5-6 par. "il corso di studio in breve"

File:DCDS11_DOC02 SUA CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC04] VerbaleCCDS 110724 e 150525

Descrizione:Verbale Consiglio di Corso di laurea dell'11/07/2024 in cui viene individuato gdl per la riprogettazione del CdS; Verbale Consiglio di Corso di laurea del 15/05/2025 in cui viene dato conto dello stato di avanzamento dei lavori di riprogettazione, e della consultazione delle parti sociali

Dettagli:verbale 11/07/24

- p.4-5= gdl riprogettazione (D.CDS.1.1.1. e 2),

verbale 15/05/25

- p. 31= inserimento Ulteriori Conoscenze Linguistiche (D.CDS.1.1.1.)
- pp. 32-34 e pp. 50-51 = riprogettazione + piano didattico, (D.CDS.1.1.1.)
- pp. 39-40 = consultazione parti sociali (D.CDS.1.1.1. e 2)

File:DCDS11_DOC04 VerbaleCCDS 110724 e 150525.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC05] SchedaRestituzioneNDV.pdf

Descrizione:Scheda di restituzione del Nucleo di Valutazione di Ateneo in seguito all'audit tenuto il 29 aprile 2024

Dettagli:p3 = Ambiti di miglioramento;

File:DCDS11_DOC05 SchedaRestituzioneNDV.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC06] VerbaleCCDS 101224 e Parere del CUN

Descrizione:Verbale Consiglio di Corso di laurea del 10/12/2024 con approvazione delle modifiche per adeguamento al decreto 1649/2023 e parere del CUN a seguito

Dettagli:

- pp.3-4 = Adeguamento DM, Modifica Ord. 25/26 (D.CDS.1.1.1);
- p. 26 = Parere CUN (D.CDS.1.1.1)

File:DCDS11_DOC06 VerbaleCCDS 101224 e ParereCUN.pdf

- **Titolo:**[DCDS11_DOC03] RRC2024 e ConsPartiSociali

Descrizione:

1. Rapporto di riesame ciclico approvato l'11/07/2024 che evidenzia la necessità di riprogettare il corso + allegato Consultazione parti sociali

Dettagli:

- p. 18 Obiettivo: Revisione dell'ordinamento (D.CDS.1.1.1);
- pp 1-2 allegato *all_[DCDS11_DOC03] PartiSociali* (D.CDS.1.1.1 e 2);

File:DCDS11_DOC03 RRC2024 e ConsPartiSociali.zip

D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.2.1

Il profilo in uscita del CdS è in accordo con la direttiva europea [75/363/CEE](#) Sezione 2 Articolo 24 che definisce i requisiti della formazione medica di base.

Gli obiettivi formativi e il profilo in uscita sono esplicitati nella SUA- CdS [DCDS12_DOC02 pp. 5-6, 8-9 e 10-11] anche sul [sito web del corso](#) e risultano coerenti tra loro, come evidenziato anche dal riscontro delle parti sociali consultate in fase di prima istituzione del Corso [DCDS12_DOC03].

Le premesse individuate in fase di progettazione (2016) sono tuttora valide, ma occorre inoltre tenere conto del fatto che la laurea in Medicine and Surgery ha acquisito valore abilitante alla professione di medico-chirurgo (rif. DM 8/2020). A tal proposito, ha assunto maggiore rilevanza la competenza linguistica dei laureati, che devono essere in grado di comunicare professionalmente in modo efficace in lingua italiana.

In merito a ciò, si ricorda che, per l'accesso ai tirocini ospedalieri a partire dal secondo anno di corso, agli studenti è richiesto un livello di conoscenza della lingua italiana pari o superiore al livello B1 CEFR [DCDS12_DOC04 p. 4 sezione "Accertamento delle competenze linguistiche"]; il Corso ha deliberato un elenco di certificazioni linguistiche accettate per l'accesso ai tirocini, e organizza annualmente tutorati di supporto all'apprendimento della lingua italiana. Si segnala inoltre che le attività di tirocinio clinico degli anni successivi si svolgono in lingua italiana, contribuendo al perfezionamento delle competenze linguistiche durante tutto il percorso formativo; la valutazione di questa competenza è parte integrante della valutazione di idoneità attribuita a ciascun tirocinio clinico. In ogni caso il laureato, per potersi iscrivere all'Ordine dei Medici ed esercitare la professione in Italia, deve superare un esame in cui viene valutata la conoscenza dell'italiano ai sensi della normativa vigente [DCDS12_DOC05 p.3 paragrafo 3].

In aggiunta a ciò, a seguito della modifica di Ordinamento per l'a.a. 2025/2026, il Corso ha recepito le osservazioni pervenute dal CUN [DCDS12_DOC06 p.11 sezione "Medicine and Surgery"] sull'obbligo della conoscenza della lingua italiana per laurearsi, prevedendo 3 CFU nell'ambito disciplinare Ulteriori Conoscenze Linguistiche [DCDS12_DOC07 p. 4 sezione 3.a.1].

Il carattere internazionale del CdS è evidente nella struttura didattica dello stesso, di ispirazione anglosassone, che presenta una verticalizzazione di molte discipline con sviluppo progressivo durante i sei anni di corso.

La forte integrazione interdisciplinare e trasversale è supportata anche dall'impiego, da parte dei docenti del Corso, di metodi didattici innovativi a complemento delle lezioni frontali tradizionali, dalla presenza di tirocini che comportano l'ottenimento di certificazioni valide a livello internazionale (Basic Life Support e Advanced Life Support). Infine, un ulteriore aspetto che contribuisce alla *internationalisation at home* è rappresentato dalla composizione della classe, che vede una numerosa presenza di studenti internazionali [DCDS12_DOC01 p.9 sezione "Internazionalizzazione"].

D.CDS.1.2.2

Gli obiettivi formativi specifici e i risultati dell'apprendimento attesi, descritti nei Quadri A4.a, A4.b.1 e A4.c della SUA CdS 2025 [DCDS12_DOC02 pp.11-12, 12-13, e 22-23], sono coerenti con il profilo culturale e professionale in uscita.

Il CdS ha l'obiettivo di formare medici capaci di praticare una medicina moderna, orientata alla promozione della salute, prevenzione e cura, anche a livello internazionale. Il profilo in uscita è quello di un professionista scientificamente preparato, attento agli aspetti umani, comunicativi ed etici della professione. Il percorso valorizza in particolare la dimensione internazionale della figura medica.

La formazione si basa su orientamenti didattici internazionali (con particolare riferimento alle linee guida della *Association for Medical Education in Europe* e a curriculum medici di altre università, anche all'estero DCDS12_DOC08 p.2, 4, 7, 23 e 31] che indicano percorsi di apprendimento integrati, con un graduale avvicinamento alla pratica clinica. Si intende condurre gli studenti ad una visione unitaria dell'individuo, della sua salute e malattia, con grande attenzione ai temi della promozione della salute, della medicina preventiva e del territorio e della salute globale.

Gli obiettivi formativi si articolano in diverse Aree di Apprendimento [DCDS12_DOC02 pp. 13-22]: Scienze di base, Scienze precliniche, Scienze cliniche medico-chirurgiche e Comunicazione e Promozione della salute ed etica medica.

Punti di Forza:

- Il CdS mostra una solidità del progetto formativo formulato in maniera chiara, coerente con gli obiettivi della classe LM-41 e in costante aggiornamento con i requisiti delle direttive europee e globali (WFME, AMEE) in materia di formazione medica. È chiaramente delineato il carattere internazionale del corso e la formazione del profilo in uscita di un medico capace di esercitare nei diversi sistemi sanitari europei e globali.
- La collocazione internazionale del CdS è testimoniata dalla numerosità degli studenti stranieri e dall'adozione di standard educativi europei e internazionali. Tale prerogativa conferisce un punto di forza distintivo del CdS.
- Il percorso formativo evidenzia un rapporto equilibrato tra attività di base e cliniche, con 64 CFU dedicati alle attività professionalizzanti. L'adeguamento al DM 8/2020 ha conferito maggiore peso alla formazione clinica e alla simulazione.

Aree di miglioramento:

- Nel Regolamento didattico del CdS manca una descrizione dettagliata delle indicazioni che disciplinano l'applicazione dell'ordinamento didattico o manifesto degli studi, cioè i criteri e le regole di funzionamento del CdS, ad esempio nel documento non è presente una descrizione del modello didattico, non declina il valore dei CFU in termini di ore erogate nelle diverse tipologie dell'offerta formativa (frontali, professionalizzanti o a scelta dello studente), come anche il ruolo ed i compiti degli organi di governo del CdS (ad esempio Consiglio di CdS e Commissione Tecnico Pedagogica) o delle figure di coordinamento del CdS (ad esempio Coordinatori di semestre/anno e di corso integrato).
- Manca una documentazione relativa alla matrice di Tuning del CdS come confermato anche durante la visita in loco.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di implementare le informazioni contenute nel Regolamento didattico del CdS, specie nelle indicazioni che disciplinano l'applicazione dell'ordinamento didattico, cioè i criteri e le regole di funzionamento del CdS, come anche il ruolo ed i compiti degli organi di governo del CdS (Consiglio di CdS e Commissione Tecnico Pedagogica) o delle figure di coordinamento del CdS (Coordinatori di semestre e di corso integrato).

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS12_DOC01] RiesameAnnuale2024

Descrizione:Riesame annuale 2024 in cui si evidenzia la componente in internazionale

Dettagli:p. 9 sezione "Internazionalizzazione"(D.CDS.1.2.1)

File:DCDS12_DOC01 RiesameAnnuale2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS12_DOC02] SUA_cds 2025

Descrizione:SUA CdS anno 2025

Dettagli:

- p.5-6 sezione "Il Corso di Studi in Breve" (D.CDS.1.2.1 e 2),
- pp. 8-9 Quadro A2.a Profilo professionale (D.CDS.1.2.1),
- p. 11-12 Quadro A4.a Obiettivi formativi specifici (D.CDS.1.2.1),
- p. 12-13 Quadro A4.b.1 e pp.22-23 Quadro A4.c Risultati attesi di apprendimento (D.CDS.1.2.1),
- pp. 13-22 Quadro A4.b.2 Aree di apprendimento (D.CDS.1.2.2)
- p. 68 Riscontro NdV (D.CDS.1.2.1),

File:DCDS12_DOC02 SUA CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS12_DOC03] PartSociali2016

Descrizione:Sintesi Consultazione parti sociali avvenuta in fase di progettazione iniziale del corso nel 2016

Dettagli:pp.1-2 (D.CDS.1.2.1)

File:DCDS12_DOC03 PartSociali2016.pdf

- **Titolo:**[DCDS12_DOC04] RegolamentoParteNormativa

Descrizione:Regolamento CdS, parte normativa

Dettagli:p.4 sezione "Accertamento delle competenze linguistiche" (D.CDS.1.2.1)

File:DCDS12_DOC04_RegParteNormativa25.pdf

- **Titolo:**[DCDS12_DOC05] Parere FNOMCEO e Ministero

Descrizione:parere Ministero della Salute 09/02/2024 su richiesta dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Bologna

Dettagli:p.3 paragrafo 3 (D.CDS.1.2.1)

File:DCDS12_DOC05 Parere FNOMCEO e Ministero.pdf

- **Titolo:**[DCDS12_DOC06] Parere CUN

Descrizione:Parere del CUN a seguito della riprogettazione del corso per l'a.a. 2025/2026

Dettagli:p. 11 sezione "Medicine and Surgery" (D.CDS.1.2.1)

File:DCDS12_DOC06 Parere CUN.pdf

- **Titolo:**[DCDS12_DOC07] VerbaleCCDS 150525

Descrizione:Verbale consiglio di corso di laurea del 15/05/2025 in cui vengono approvate delle modifiche all'ordinamento 25/26

Dettagli:p. 4 sezione 3.a.1 (D.CDS.1.2.1)

File:DCDS12_DOC07 VerbaleCCDS 150525.pdf

- **Titolo:**[DCDS12_DOC08] Verbale GDL progettazione2016 e AMEE Guide No. 14 and 96

Descrizione:verbale del gruppo di lavoro che si occupò della progettazione iniziale del corso in cui vennero considerati piani didattici di università estere e linee guida internazionali

Dettagli:

- p.2 sezione 2. Orientamento della nuova LMCU (SPICES) (D.CDS.1.2.2)
- p.4 sezione 3 Primo anno di corso: Struttura (D.CDS.1.2.2)
- p.7-20 allegato al verbale ASME Medical Education Booklet No. 18 SOME Educational Strategies in curriculum development: the SPICES model (D.CDS.1.2.2)
- p.23-30 AMEE Guide No.14: Outcome-based education (D.CDS.1.2.2)
- p.31-41 AMEE Guide No.96: The integrated curriculum in medical education (D.CDS.1.2.2)

File:DCDS12_DOC08 Verbale GDL progettazione2016 e AMEEguide14-96.pdf

D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Sono definiti gli elementi delle scienze biomediche di base, il numero dei crediti formativi specifici e i tempi di apprendimento.

D.CDS.1.3.5 Sono definite le discipline cliniche e i relativi tempi di apprendimento, tramite le quali gli studenti sono tenuti ad acquisire esperienza pratica.

D.CDS.1.3.6 Sono definite le modalità per insegnare agli studenti come formulare giudizi clinici in linea con le migliori evidenze disponibili.

D.CDS.1.3.7 Sono definiti gli elementi di Sanità pubblica e Management sanitario, il numero dei crediti formativi specifici e i tempi di apprendimento.

D.CDS.1.3.8 Sono definiti gli elementi delle scienze comportamentali e sociali (scienze umane applicate alla medicina e soft skills) e i relativi tempi di apprendimento.

D.CDS.1.3.9 Sono definiti i moderni principi del metodo scientifico e della ricerca medica inclusa quella traslazionale.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.3.1

Il progetto formativo, descritto nella SUA-CdS [DCDS13_DOC01] e nel Regolamento Didattico di Corso [DCDS13_DOC02], è stato considerato adeguato dal NdV in fase di accreditamento iniziale [DCDS13_DOC01 p.68 sintesi, p.69-70 relazione].

Il percorso formativo, insieme ai suoi obiettivi formativi, è descritto nel Quadro A4.a della SUA-CdS [DCDS13_DOC01 p.11-12], mentre il profilo in uscita (medico chirurgo) è descritto nel quadro A2.a [DCDS13_DOC01 p.8-9].

Le attività formative sono descritte nel Regolamento Didattico parte tabellare [DCDS13_DOC02 pp.7-47] e sul sito web del CdS ([Course Structure Diagram](#)) unitamente alle metodologie didattiche. La corrispondenza tra le attività formative e gli obiettivi formativi del percorso formativo è presentata nel quadro A4.b.2 della SUA-CdS [DCDS13_DOC01 pp.13-22] e dimostrano la coerenza tra ordinamento e regolamento didattico. Il CdS non prevede diversi curricula.

Si segnala che in occasione del riordino previsto per l'a.a. 2025/26 in conformità con il DM 1649/2023, sono stati aggiornati gli obiettivi formativi degli insegnamenti integrando competenze non previste in fase di progettazione iniziale [DCDS13_DOC06 p.3].

I requisiti curriculari per l'accesso sono indicati nel Quadro A3.a della SUA CdS [DCDS13_DOC01 p.10], nel regolamento didattico del CdS [DCDS13_DOC02 p.3] e nella pagina web dedicata alle ammissioni ([How to enroll](#)). I requisiti specifici sono illustrati nel bando di ammissione definito annualmente dal decreto ministeriale che disciplina la prova di ammissione.

La prova finale è descritta nel quadro A5.a della SUA-CdS [DCDS13_DOC01] e sul sito web del CdS ([Final examination](#)) [DCDS13_DOC04].

Il percorso formativo prevede tirocini formativi da svolgere in strutture ospedaliere, ambulatoriali e territoriali. Come riportato nel [piano didattico](#), sono presenti tirocini clinici obbligatori e a scelta sin dal secondo anno in coerenza con i contenuti disciplinari del CdS. In occasione della riprogettazione prevista per l'a.a. 2026/2027, sarà inoltre avviata un'azione di miglioramento per assicurare che il tirocinio di una determinata disciplina non si svolga prima dell'insegnamento frontale.

L'audit svolto nel 2024 dal NdV [DCDS13_DOC05 p.3] ha rilevato che l'integrazione tra i vari moduli dei corsi integrati è circoscritta agli aspetti organizzativi, mentre quelli didattici presentano sostanziali margini di miglioramento. Per rispondere a questa criticità, la riprogettazione del CdS prevista per l'a.a. 2026/2027 prevede di migliorare il raggruppamento delle discipline e di definire per ciascun corso integrato un obiettivo formativo che ne evidenzia le connessioni [DCDS13_DOC03 p.20-21].

D.CDS.1.3.2

L'audit condotto dal NdV nel 2024 ha rilevato la necessità di migliorare l'accessibilità alle informazioni sulle 5500 ore di didattica previste dalla normativa europea. Con la revisione di ordinamento del 2025/2026, il CdS ha aggiornato il piano didattico, ora chiaramente articolato con indicazione dei CFU per ogni attività formativa e delle ore destinate alla didattica erogativa (lezioni frontale) e interattiva (didattica asincrona, laboratori, esercitazioni e tirocini) ([link sito web](#)).

È stato inoltre costituito nel Consiglio DIMEC del 23/01/2025 un GdL Interdipartimentale didattica "erogativa/interattiva" che ha l'obiettivo di supportare i docenti nello sviluppo e implementazione di attività didattiche interattive, sfruttando la piattaforma digitale Virtuale dell'Ateneo [DCDS13_DOC03 pp.40-41].

D.CDS.1.3.3

Il piano didattico contiene attività formative mirate allo sviluppo di competenze trasversali e interdisciplinari, quali i corsi integrati di *Humanities and Scientific Methods* (1° anno) e *Communication Tools* (3° anno). Inoltre, l'ordinamento 2025/2026 prevede, in conformità al DM 1649/2023, 8 CFU per insegnamenti a scelta dello studente e 8 CFU per tirocini elettivi a scelta libera. Previa autorizzazione del Consiglio di CdS, gli studenti possono inserire nel piano di studi individuale anche attività previste da altri CdS dell'Ateneo [DCDS13_DOC02 p.4 Art.2].

Si segnala che in occasione del riordino del corso che verrà avviato dall'a.a. 2025/2026, in risposta alle osservazioni del CUN sulla proposta di progetto, il CdS ha previsto l'introduzione di 3 CFU nel sotto-ambito disciplinare *Ulteriori conoscenze linguistiche* all'interno di *Altre attività formative* [DCDS13_DOC03 p.18].

D.CDS.1.3.4

Le scienze biomediche di base, insegnate principalmente nel primo biennio, costituiscono un fondamento del piano di studi, fornendo le basi teoriche necessarie per la comprensione delle patologie e dei principi diagnostici e terapeutici. Le competenze corrispondenti — in termini di conoscenza, comprensione e capacità di applicazione — sono articolate nel Quadro A4.b.2 della SUA-CdS, sia per le scienze di base sia per quelle precliniche [DCDS13_DOC01 pp.13-16].

Il piano didattico attribuisce un numero di CFU a queste tipologie di attività e ai relativi ambiti disciplinari, in conformità al DM 1649/2023 e in linea con i minimi e massimi nazionali per ciascun settore scientifico-disciplinare rilevati dalla Conferenza Permanente delle Facoltà di Medicina e Chirurgia [DCDS13_DOC07].

I crediti formativi e le ore di didattica assegnati a ciascuna attività formativa sono definiti nel piano didattico [\[link sito web\]](#) e nella parte tabellare del regolamento didattico di CdS [DCDS13_DOC02 pp.7-47].

D.CDS.1.3.5

Il progetto formativo prevede un graduale avvicinamento alle discipline cliniche sia in termini di competenze teoriche che pratiche. Le aree di apprendimento delle scienze cliniche medico chirurgiche e le relative competenze sono articolate nel Quadro A4.b.2 della SUA-CdS [DCDS13_DOC01 pp.16-20].

Il percorso formativo prevede lo sviluppo di competenze pratiche attraverso tirocini strutturati, svolti in ambienti di simulazione e presso strutture ospedaliere, territoriali e ambulatoriali, favorendo un inserimento progressivo e guidato nelle diverse realtà assistenziali. Particolare rilevanza assumono i tirocini del primo biennio (*Basic Life Support, Basic Nursing Skills, Basic Surgical Skills e Approaching the Patient*), progettati per fornire una preparazione solida e graduale, propedeutica ai successivi tirocini clinici nelle differenti aree mediche e chirurgiche.

I crediti formativi e le ore di didattica assegnati a ciascuna attività formativa sono definiti nel piano didattico [\[link sito web\]](#) e nella parte tabellare del regolamento didattico di CdS [DCDS13_DOC02 pp.7-47].

D.CDS.1.3.6

Le modalità per insegnare agli studenti a formulare giudizi clinici in linea con le migliori evidenze disponibili sono incluse nel [piano didattico](#) del CdS e comprendono attività formative finalizzate allo sviluppo delle capacità critiche e del ragionamento clinico. Tra questi:

- *Scientific Research Methodology* (1° anno), *Medical Statistics and Epidemiology* (1° anno) e *Communication with the Scientific World* (3° anno): gli studenti imparano a interpretare i risultati della ricerca scientifica, elemento necessario per formulare giudizi basati sulle evidenze,
- *C.I. Clinical Cases and Scientific Evidence in Internal Medicine and Surgery* (6° anno): mediante l'analisi critica e la discussione di casi clinici, gli studenti sviluppano la capacità di ragionamento nella scelta degli approcci diagnostici e terapeutici delle principali patologie, secondo i principi della Evidence-Based Medicine.

La capacità di formulare giudizi clinici viene ulteriormente consolidata grazie all'esperienza pratica acquisita durante i tirocini clinici e attraverso il progetto di tesi finale.

In occasione della riprogettazione del CdS per l'a.a. 2026/2027, è prevista l'introduzione di un nuovo corso integrato al sesto anno (*Fundamental Clinical Skills*), finalizzato a potenziare il ragionamento clinico e le competenze pratiche degli studenti [DCDS13_DOC03 p.20].

Infine, il CdS propone di estendere l'attività di "[Clinical Case Discussion Moderator Training](#)" svolto in modalità sperimentale nel 2023 e attualmente offerta su base volontaria agli studenti del 5° anno. L'attività, progettata come addestramento alla discussione dei casi clinici, valorizza la didattica interattiva *peer-to-peer* come emerso da entrambe le Commissioni Tecnico-Pedagogiche dei CdS in Medicina e Chirurgia e Medicine and Surgery [DCDS13_DOC08 p.8].

D.CDS.1.3.7

La sanità pubblica e il management sanitario sono insegnati principalmente attraverso il C.I. Community and Primary Care, Public and Global Health (5°anno) che affronta tali discipline non solo a livello nazionale, ma anche in riferimento ad altri paesi UE e extra-UE tenendo conto del carattere internazionale del corpo studentesco iscritto al CdS.

Inoltre, gli studenti per acquisire competenze pratiche in questi ambiti frequentano attività di tirocinio obbligatorio e a scelta (Clinical Clerkship *Community Care*, Elective Clinical Clerkship - Year 4/5/6 - *Hygiene and Public Health*) [DCDS13_DOC02].

Il piano didattico attribuisce un numero di CFU a queste tipologie di attività e ai relativi ambiti disciplinari in conformità al DM 1649/2023 e in linea con i minimi e massimi nazionali per ciascun settore scientifico-disciplinare rilevati dalla Conferenza Permanente delle Facoltà di Medicina e Chirurgia [DCDS13_DOC07].

I crediti formativi e le ore di didattica assegnati a ciascuna attività formativa sono definiti nel piano didattico [\[link sito web\]](#) e nella parte tabellare del regolamento didattico di CdS [DCDS13_DOC02 pp.7-47].

D.CDS.1.3.8

Il CdS valorizza la formazione di medici capaci di interagire efficacemente con i pazienti, considerando anche le loro esigenze psicologiche, sociali e culturali. A tal fine sono previste le attività formative: *Ethics and Behavioural Science* (1° anno), *Communication with Colleagues and Teamwork* (3° anno), *Communication with Patients* (3° anno), *Clinical Psychology in Cancer Care* (3° anno) e *Clinical Psychology* (4° anno). I CFU attribuiti sono conformi ai minimi e massimi nazionali rilevati dalla Conferenza Permanente delle Facoltà di Medicina e Chirurgia ai settori scientifico-disciplinari corrispondenti [DCDS13_DOC07].

I crediti formativi e le ore di didattica assegnati a ciascuna attività formativa sono definiti nel piano didattico [\[link sito web\]](#) e nella parte tabellare del regolamento didattico di CdS [DCDS13_DOC02 pp.7-47].

D.CDS.1.3.9

Il CdS inserisce nella propria offerta i moderni principi del metodo scientifico e della ricerca medica inclusa quella traslazionale all'interno degli obiettivi formativi delle attività formative *Scientific Research Methodology* e *Medical Statistics and Epidemiology*. Inoltre, come si evince dal Piano didattico, i principi della Evidence-Based Medicine sono compresi negli obiettivi formativi di tutte le discipline cliniche [DCDS13_DOC02 pp.7-47]. Le competenze acquisite vengono applicate dagli studenti nello svolgimento del progetto di tesi finale.

Punti di Forza:

- Il progetto formativo è chiaramente definito, coerente con le normative europee e nazionali (DM 1649/2023, Direttiva UE 2013/55/UE) e con gli standard internazionali di riferimento (WFME, Core Curriculum Europeo) e adeguatamente visibile sul sito web del CdS. Inoltre l'articolazione dei risultati di apprendimento, secondo i descrittori di Dublino, nonché la coerenza con gli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti sono chiaramente documentate nella SUA-CdS e il processo di revisione del piano didattico dimostra la capacità del CdS di adeguarsi in modo tempestivo agli aggiornamenti normativi e di garantire coerenza tra la componente teorica e quella clinico-pratica.
- L'adeguamento dell'articolazione ore/CFU del percorso formativo risulta coerente con il DM 1649/2023 e con gli standard europei (5.500 ore complessive), confermando un impianto formativo conforme alla natura abilitante del corso.
- Il CdS presenta un'offerta formativa con una spiccata integrazione multidisciplinare e costantemente aggiornata in risposta a evoluzioni scientifiche e normative.
- L'offerta formativa prevede piani di studio personalizzati, compatibilmente alle normative della classe LM-41, in base all'orientamento dello studente, che favoriscono l'acquisizione di autonomia, interdisciplinarietà e competenze trasversali. Inoltre è possibile acquisire ulteriori competenze trasversali e interprofessionali attraverso le "Altre Attività", che comprendono tirocini elettivi, partecipazione a progetti scientifici, partecipazione a eventi scientifici e/o divulgativi come il Festival della Scienza Medica.
- Nell'ambito della revisione dell'ordinamento gli elementi delle scienze biomediche di base risultano chiaramente definiti, così come risulta definita la loro progressione temporale.
- Il CdS definisce con chiarezza le discipline cliniche che iniziano dal terzo anno e si sviluppano fino al sesto, attraverso moduli integrati, di cui 64 CFU dedicati alle attività di tirocinio.
- L'offerta formativa relativa alle attività professionalizzanti risulta ampia e qualificata come dimostrato dal piano di studi

2024/2025.

- Il CdS ha preso in carico la criticità riscontrata in alcuni Corsi Integrati (C.I.) del terzo anno con conseguente modifica nella ripartizione dei CFU totali previsti dal C.I. Tale rimodulazione è transitoria, in attesa della nuova riprogrammazione del progetto formativo per l'A.A. 2026/2027.
- Il piano di studi documenta l'impiego di attività didattiche che stimolano le competenze pratiche e il confronto tra pari oltre all'esperienza pratica acquisita durante i tirocini clinici, in linea con l'Evidence Based Medicine (EBM). L'offerta formativa prevede un ampio ed efficace uso di didattica interattiva e simulazioni per il ragionamento clinico come le attività di clinical case discussion e il C.I. Fundamental Clinic Skills.
- Il CdS definisce in modo chiaro gli elementi di Sanità pubblica e Management sanitario. Sono specificati il numero dei crediti formativi e i tempi di apprendimento. Gli insegnamenti sono erogati principalmente all'interno dei C.I. di Community and Primary Care, Public and Global Health; Legal, Forensic, Occupational Medicine, and Medical Ethics.
- L'offerta formativa evidenzia l'Integrazione di competenze pratiche nell'ambito delle discipline di Sanità pubblica e Management sanitario prevedendo delle attività di tirocinio.
- Il CdS presenta un'ottima offerta didattica relativamente alle scienze comportamentali e sociali, ben strutturata e con una progressione verticale lungo tutto il percorso formativo.
- È previsto l'uso della didattica interattiva e di simulazione per stimolare l'acquisizione del rapporto medico-paziente.
- Il CdS definisce con chiarezza i principi del metodo scientifico e della ricerca medica e traslazionale, garantendo agli studenti l'acquisizione delle competenze critiche e metodologiche coerenti con il DM 1649/2023. Il metodo scientifico è chiaramente delineato e applicato in modo trasversale al percorso, dalla formazione di base alla tesi sperimentale.

Aree di miglioramento:

- Le attività di autoapprendimento sono riconosciute come parte integrante della formazione e risultano strutturate in relazione alle attività DE e DI, ma non sono esplicitate nel Regolamento Didattico, art. 3.
- Manca, nel Regolamento didattico del CdS e nelle schede di insegnamento, una descrizione dettagliata dell'acquisizione delle competenze in relazione ai corsi integrati e della loro modalità di valutazione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS13_DOC01] SUA-CDS 2025

Descrizione:Scheda Unica Annuale del Corso di Studio 2025

Dettagli:

- p. 8-9 Quadro A2a, Profilo in uscita (D.CDS.1.3.1),
- p. 10 Quadro A2a, Conoscenze richieste per l'accesso (D.CDS.1.3.1),
- p. 11-12 Quadro A4a, Obiettivi Formativi e percorso formativo (D.CDS.1.3.1),
- p. 13-22 Quadro A4.b.2, Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio (D.CDS.1.3.1),
- p. 68 sintesi e pp. 69-70 relazione del NdV in fase di accreditamento iniziale (D.CDS.1.3.1),
- p.23-24 A5.a e A5.b prova finale (D.CDS.1.3.1)

File:DCDS13_DOC01 SUA CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS13_DOC02] RegolamentoDidatticoCdS

Descrizione:Regolamento Didattico CdS 2025 completo

Dettagli:

- p. 3 capitolo "Conoscenze richieste per l'accesso" (D.CDS.1.3.1.)
- p. 4 Art2 Piano di studio individuale (D.CDS.1.3.3.)
- p. 7-47 regolamento didattico parte tabellare (D.CDS.1.3.1, 4, 5 e 9)

File:DCDS13_DOC02 Regolamento DidatticoCDS.pdf

-
- **Titolo:**[DCDS13_DOC03] Verbale CCDS 191124, 150525 e 200325

Descrizione:Verbale Consiglio di Corso di Studi del 19/11/24 + 15/05/2025 + 20/03/2025

Dettagli:Verbale 19/11

- pp. 4-5 aggiornamento obiettivi formativi.CDS.1.3.1)

Verbale 15/05

- p. 20-21 del pdf, riprogettazione, (D.CDS.1.3.6)
- p. 18 Ulteriori Conoscenze Linguistiche (D.CDS.1.3.3)

Verbale 20/03

- p. 40-41 del pdf, didattica integrativa/erogativa (D.CDS.1.3.2)

File:DCDS13_DOC03 Verbale CCDS 191124 e 150525 e 200325.pdf

-
- **Titolo:**[DCDS13_DOC04] Prova finale

Descrizione:pagina web del corso dedicata alle ammissioni e alla prova finale

Dettagli:

- **Link:** <https://corsi.unibo.it/singlecycle/MedicineAndSurgery/final-examination>

-
- **Titolo:**[DCDS13_DOC05] SchedaRestituzioneNDV

Descrizione:Scheda di restituzione successiva all'audit tenuto nel 2024 dal Nucleo di Valutazione di Ateneo

Dettagli:p.3

File:DCDS13_DOC05 SchedaRestituzioneNDV.pdf

-
- **Titolo:**[DCDS13_DOC06] VerbaleCCDS 101224 + allegato Piano didattico con ore

Descrizione:Verbale Consiglio di Corso di Studi del 10/12/2024 e piano didattico con ore allegato

Dettagli:p. 3 sezione 3.a.1 adeguamento 5500 ore (D.CDS.1.3.1)

File:DCDS13_DOC06 VerbaleCCDS 101224 e all5500.pdf

-
- **Titolo:**[DCDS13_DOC07] QuaderniConferenzePermanententi n.82, 2019

Descrizione:Quaderni Conferenze Permanententi dei Presidenti di CdS in Medicina e Chirurgia

Dettagli:pp. 3638-3649

- **Link:** <https://www.quaderni-conferenze-medicina.it/analisi-dei-cfu-assegnati-ai-settori-scientifico-disciplinari-nei-corsi-di-laurea-in-medicina-e-chirurgia/>

-
- **Titolo:**[DCDS13_DOC08] VerbaleScuola 240723 Estratto 2.e.1 e

Descrizione:Estratto del verbale del Consiglio di Scuola in Medicina del 24/07/2023

Dettagli:p. 8

File:DCDS13_DOC08 VerbaleScuola 24072023 Estratto 2.e.1.pdf

D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.4 Le modalità di verifica delle competenze cliniche (clinical skills ed il saper fare ed essere medico) sono adeguatamente descritte e comunicate agli studenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.4.1

Sia in fase di progettazione che in fase di riordino, i docenti del CdS sono stati coinvolti nella definizione degli obiettivi formativi degli insegnamenti e sono possono esercitare la libertà di docenza nel rispetto di tali obiettivi.

A tal proposito si segnala che in occasione della riprogettazione 2025/2026 gli obiettivi formativi di alcuni insegnamenti sono stati modificati in accordo con il corpo docente [DCDS14_DOC01 p.3].

Le schede degli insegnamenti sono redatte dai docenti secondo le indicazioni metodologiche emanate dall'Ufficio Qualità della Didattica di APPC e dal Presidio della Qualità - Gruppo Didattica (PQA-DID) dell'Ateneo e secondo le indicazioni specifiche del Coordinatore in merito alla pubblicazione, approvate in sede di Consiglio di CdS [DCDS14_DOC02 p.16]. Nel caso degli insegnamenti integrati, è prevista la compilazione di una scheda per ogni attività formativa che compone ciascun Corso Integrato come indicato al punto D.CDS.1.3.1 del presente documento.

La Commissione Paritetica si è espressa positivamente nel 2024 in relazione al tasso di compilazione e chiarezza [DCDS14_DOC03 p.70+115].

Le schede degli insegnamenti sono accessibili dal piano didattico consultabile sul sito web del CdS [DCDS14_DOC01 pp16-19]. I docenti sono invitati durante l'anno a compilare la scheda in tempo utile ed in modo esaustivo e coerente con il programma di insegnamento effettivamente erogato, attraverso promemoria e comunicazioni via e-mail per conto del Coordinatore di CdS [DCDS14_DOC01 pp. 8-9].

Si segnala che il CdS ha recepito l'osservazione del Nucleo di Valutazione [DCDS14_DOC04 p.3], relativa all'assenza di una scheda di insegnamento specifica per ciascun Corso Integrato.

Poiché, per motivi tecnici, non è attualmente possibile predisporre una scheda individuale per ogni Corso Integrato — come ipotizzato nella fase di Riesame Ciclico 2024 [DCDS14_DOC03 p.35] — il CdS, nell'ambito della riprogettazione per l'A.A. 2026-2027, ha previsto l'introduzione di macro-obiettivi formativi per ciascun Corso Integrato [DCDS14_DOC05 p. 7].

Tali obiettivi verranno riportati nella sezione introduttiva delle schede di insegnamento, con l'intento di evidenziare l'integrazione tra i diversi componenti di ciascun Corso Integrato.

Questi aggiornamenti contribuiscono a rafforzare la coerenza tra i contenuti degli insegnamenti, promuovendo una maggiore integrazione sia nella fase di erogazione della didattica che nei processi di verifica dell'apprendimento.

D.CDS.1.4.2

Le modalità di verifica dell'apprendimento sono descritte nelle schede degli insegnamenti e pubblicate sul sito web del Corso.

Le indicazioni metodologiche emanate dall'Ufficio Qualità della Didattica di APPC e dal Presidio della Qualità - Gruppo Didattica (PQA-DID) dell'Ateneo [DCDS14_DOC02 p.16], forniscono inoltre indicazioni sulle informazioni da pubblicare nelle schede di insegnamento in merito ai metodi e sistemi di valutazione.

Riguardo alle modalità di verifica, sulla base delle evidenze emerse da analisi delle progressioni delle carriere effettuate dalla Commissione Tecnico-Pedagogica (CTP) con l'aiuto degli studenti, [DCDS14_DOC06 pp 4-5] i corsi costituiti da molti crediti rendevano difficile il superamento dell'esame. In attesa della riprogettazione 2026/2027, si è reso necessario adottare come soluzione temporanea l'organizzazione in due parti dell'esame di corsi con 7 o più CFU [DCDS14_DOC06 p.4].-

D.CDS.1.4.3

Le informazioni relative alla prova finale sono pubblicate nella [apposita sezione del sito web](#) del CdS, in cui sono indicate modalità, scadenze, procedura di presentazione della domanda di laurea e requisiti di ammissione e [informazioni sul comitato etico](#).

Inoltre, sono state elaborate da un gruppo di lavoro misto composto da studenti e docenti delle linee guida con [informazioni utili sullo svolgimento della prova finale](#), che includono le procedure adottate per l'attribuzione del voto di laurea, pubblicate sul sito web del Corso.

D.CDS.1.4.4

Le competenze pratiche vengono verificate mediante l'osservazione diretta del comportamento dello studente durante le attività cliniche quotidiane (*DOPS, direct observation of procedural skills*), monitorando la capacità di comunicare, risolvere problemi, lavorare in team e prendere decisioni informate. Tale valutazione, si svolge sia nel contesto formativo dei tirocini, attraverso un feedback costante da parte dei tutor, sia durante il tirocinio pratico-valutativo finale, articolato in tre distinti periodi dedicati rispettivamente alle aree medica, chirurgica e territoriale. In particolare, il tirocinio pratico-valutativo prevede una valutazione finale delle competenze in base a una scheda di valutazione in cui il tutor è chiamato ad esprimere un giudizio sulle competenze cliniche richieste per l'abilitazione alla professione di Medico Chirurgo (decreto 9 maggio 2018, n. 58).

Per migliorare l'esplicitazione delle modalità di verifica delle competenze cliniche in ambito di tirocinio, tali informazioni sono state inserite in manuali appositamente elaborati per le due figure principali coinvolte nell'attività: tirocinante e tutor clinico [DCDS14_DOC05 p.11].

La redazione di tali documenti è parte di una più ampia revisione dell'impianto dei tirocini e dei relativi obiettivi formativi che sarà attiva dal 2025/2026 realizzata seguendo le indicazioni di ANVUR per il nuovo sistema di accreditamento AVA3 [DCDS14_DOC05 p.10].

Punti di Forza:

- Il processo di definizione e aggiornamento degli obiettivi formativi e dei contenuti degli insegnamenti è condiviso e collegiale (con la redazione anche di linee guida e di indirizzo alla compilazione da parte del docente: "Guide web"). L'aggiornamento annuale delle schede insegnamento, con pubblicazione sul sito web, permette allo studente una consultazione delle stesse per l'a.a. in corso.
- Le schede dei singoli insegnamenti risultano chiare e aggiornate, riportando in modo completo obiettivi formativi, risultati di apprendimento, modalità didattiche e criteri di valutazione e sono adeguatamente pubblicizzate sul sito del Corso. Gli esami di profitto dei Corsi Integrati sono svolti in forma unitaria e coordinata tra i docenti dei diversi moduli.
- Le procedure di svolgimento e valutazione della prova finale risultano uniformi e tracciabili, assicurando coerenza tra quanto previsto nella documentazione ufficiale e le pratiche effettivamente adottate dal CdS. (Riesame 2024 – DCDS14_DOC03).
- La verifica delle competenze cliniche relative al *Tirocinio Pratico Valutativo (TPV)* è chiaramente illustrata sul sito del CdS (*Manuale del tirocinio e Scheda di valutazione delle competenze* redatta secondo le linee guida della Conferenza Permanente dei Presidenti). Questo assicura chiarezza, omogeneità e allineamento alle buone pratiche nazionali.

Aree di miglioramento:

- Manca nelle schede di insegnamento una descrizione dettagliata degli obiettivi comuni dei moduli all'interno dei corsi integrati (C.I.).
- Si rileva una non completa uniformità dei criteri adottati per la graduazione dei voti nelle schede d'insegnamento, al fine di assicurare uniformità valutativa, come più volte richiesto dal Coordinatore del CdS.
- Nel Regolamento dei CdS si rileva la mancanza dei criteri di calcolo numerico del voto finale che sono resi espliciti in un documento pubblicato sul sito web del CdS.
- Nelle schede di insegnamento (Syllabi) manca una descrizione dettagliata delle modalità di verifica delle competenze acquisite durante le attività di tirocinio e come queste incidano nel computo della valutazione finale del corso.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di descrivere in dettaglio e con maggior visibilità nelle schede di insegnamento gli obiettivi formativi comuni dei corsi integrati e le modalità di acquisizione e verifica delle competenze nelle attività di tirocinio.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS14_DOC01] VerbaleCDS 161024 + es guidaweb

Descrizione:verbale del Consiglio di Corso di Studi del 16/10/2024 con esempio di guida web pubblicata sul sito

Dettagli:

- pag 3 modifica obiettivi formativi (D.CDS.1.4.1)
- pp. 16-19 (esempio guidaweb consultabile online) (D.CDS.1.4.1)
- p 9 (indicazioni compilazione guide), (D.CDS.1.4.1)

File:DCDS14_DOC01 VerbaleCDS 161024 + es guidaweb.pdf

- **Titolo:**[DCDS14_DOC02] VerbaleCCDS 110724 e all

Descrizione:Verbale Consiglio di CdS del 11/07/2024 con allegate Indicazioni Metodologiche per la compilazione schede di insegnamento

Dettagli:p. 16 (D.CDS.1.4.1 e 2)

File:DCDS14_DOC02 VerbaleCCDS 110724 e all.pdf

- **Titolo:**[DCDS14_DOC03] RiesameAnnuale2024 e ciclico e relazione CPDS

Descrizione:Riesame annuale CdS e ciclico con relazione della commissione paritetica docenti studenti

Dettagli:

- p. 35 riesame ciclico (D.CDS.1.4.1)
- pp. 70 e 115 del pdf, relazione paritetica (D.CDS.1.4.1)

File:DCDS14_DOC03 RiesameAnnuale e ciclico 2024 e relazione CPDS.pdf

- **Titolo:**[DCDS14_DOC04] SchedaRestituzioneNDV

Descrizione:Scheda di restituzione successiva all'audit tenuto nel 2024 con il Nucleo di Valutazione di Ateneo

Dettagli:p.3 (D.CDS.1.4.1)

File:DCDS14_DOC04 SchedaRestituzioneNDV.pdf

- **Titolo:**[DCDS14_DOC05] VerbaleCCDS 150524 con all

Descrizione:verbale del Consiglio di Corso di Studi del 15/05/2023 con allegato manuale tirocini approvato

Dettagli:

- p. 7 obiettivi for. Corsi integrati (D.CDS.1.4.1)
- pp. 10-11 e allegato, Tirocini, (D.CDS.1.4.4)

File:DCDS14_DOC05 VerbaleCCDS 150524 con all.pdf

- **Titolo:**[DCDS14_DOC06] estratto VerbaleCCDS 150323

Descrizione:estratto del verbale del Consiglio di Corso di Studi del 15/03/2023 relativo alla proposta di ristrutturazione dei corsi integrati

Dettagli:pp. 5 e 6 (D.CDS.1.4.2)

File:DCDS14_DOC06 estratto VerbaleCCDS 150323.pdf

D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.5.1

Il CdS pianifica la didattica in modo da favorire l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e un apprendimento efficace da parte degli studenti, attraverso una programmazione coerente e progressiva delle attività formative.

Nel biennio iniziale, le lezioni frontali si svolgono prevalentemente al mattino, mentre il pomeriggio è riservato ai laboratori e ai tirocini simulativi. A partire dal terzo anno, per garantire la compatibilità con gli orari ospedalieri, le attività di tirocinio clinico si svolgono al mattino, lasciando il pomeriggio per le lezioni teoriche. Nel sesto anno, per agevolare la preparazione alla prova finale, il secondo semestre è privo di insegnamenti frontali. Il calendario delle lezioni è pubblicato sul sito web (DCDS15_DOC05 [Course Timetable](#)).

La distribuzione dei CFU all'interno di ciascun anno e semestre è conforme alla normativa vigente ([regolamento didattico di Ateneo](#) art 15). Il regolamento didattico 2025/2026 esplicita inoltre il rapporto ore/CFU, distinguendo le ore dedicate alla didattica frontale da quelle destinate ad attività asincrone ([regolamento didattico di Ateneo](#) art 15).

Coerentemente con il progetto formativo del CdS, una gran parte degli insegnamenti del CdS sono organizzati per apparati o sistemi del corpo umano ("system-based curriculum") per facilitare una maggiore integrazione delle conoscenze e competenze acquisite dallo studente sia nelle materie di base che in quelle cliniche. Nel secondo anno, gli studenti imparano nello stesso corso integrato l'anatomia, la fisiologia e la semiotica di un dato organo, favorendo la comprensione delle funzioni di quell'organo. Nel terzo e quarto anno, anche le discipline cliniche vengono affrontate all'interno di corsi integrati dedicati ai vari distretti del corpo umano, insieme all'anatomia patologica, la farmacologia, la chirurgia ed altri insegnamenti attinenti. Questa integrazione, sia trasversale che verticale, stimola gli studenti a sviluppare una visione completa dello stato di malattia e del percorso diagnostico-terapeutico [DCDS15_DOC01 p.107].

A conclusione del ciclo di studi per la prima coorte di immatricolati, sono state rilevate delle criticità che necessitano la rimodulazione di alcuni corsi integrati in termini di struttura e di obiettivi formativi [DCDS15_DOC02 pp. 4-5].

Inoltre, in esito al monitoraggio annuale sulla regolarità delle carriere degli studenti fino al VI anno di corso da parte della CTP, è stata evidenziata una particolare criticità nel passaggio tra il III e il IV anno. La CTP, con la collaborazione del personale amministrativo e dei referenti degli studenti continua a monitorare la situazione venutasi a creare negli ultimi anni [DCDS15_DOC03].

Si precisa inoltre che tale monitoraggio viene svolto ogni anno a partire dall'a.a. 2022/2023 come evidenziato nell'action plan del Riesame Annuale 2024 [DCDS15_DOC07 p.9+17].

Si ricorda che, come già indicato al D.CDS.1.1.1, in merito a tale problematica il Gruppo di riprogettazione del Corso sta agendo sul Piano didattico 2026/2027 rimodulando i corsi integrati più complessi.

D.CDS.1.5.2

La programmazione didattica del CdS è definita annualmente secondo le indicazioni dell'Ateneo ([regolamento didattico di Ateneo](#) art 15). Il calendario didattico, che definisce i cicli di lezione e i periodi dedicati allo svolgimento degli esami di profitto, è approvato e pubblicato sul sito web del Corso generalmente tra gennaio e febbraio. Tramite tale approvazione il CdS identifica cicli di lezione/esami specifici e differenziati garantendo che le finestre delle lezioni non si sovrappongano con le finestre di esami e con i giorni di sospensione delle lezioni previste dal Calendario Accademico [DCDS15_DOC02 p. 12]. Il calendario didattico viene pubblicato sul sito del corso [DCDS15_DOC06].

I docenti sono inoltre invitati a fissare gli appelli in ottemperanza al [regolamento didattico di Ateneo](#) art 15.

A seguito della definizione del calendario accademico, i docenti sono invitati a pubblicare le date degli appelli d'esame all'avvio dell'anno accademico, non appena gli applicativi lo consentono.

In merito alla definizione dell'orario delle lezioni di ciascun anno e semestre, si evidenzia l'importante ruolo svolto dai Coordinatori di semestre: si tratta di docenti, individuati autonomamente all'interno dei responsabili delle attività formative nel semestre di competenza, che redigono l'orario delle lezioni raccordando le esigenze dei docenti del semestre e sono anche il punto di contatto per gli studenti in caso di criticità riguardanti il semestre. I Coordinatori di semestre, che insieme al Coordinatore e ai Rappresentanti degli studenti compongono la CTP, si riuniscono con cadenza trimestrale per monitorare e discutere collegialmente eventuali criticità che dovessero emergere nell'organizzazione della didattica. Tali criticità vengono poi riportate al Consiglio di Corso di Laurea.

Per quanto riguarda i tirocini, il regolamento prevede, a garanzia di un efficace coordinamento tra il Corso di Studi e le strutture

coinvolte, l'organizzazione di un incontro annuale a cui partecipano i tutor clinici. Durante l'incontro, oltre all'analisi dei risultati dei questionari di valutazione e alla discussione di eventuali criticità emerse, vengono affrontati anche temi specifici finalizzati ad assicurare l'aggiornamento e la coerenza tra i contenuti scientifici del corso e l'esperienza pratica nei contesti clinici. In particolare, l'ordine del giorno può includere punti relativi all'allineamento degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese [DCDS15_DOC08 p.6].

Punti di Forza:

- Il CdS mostra coerenza e trasparenza nella pianificazione della progettazione ed erogazione didattica in relazione all'organizzazione dello studio e alla partecipazione attiva degli studenti. Tale processo si espleta a livello di CdS (condiviso con le commissioni CTP e AQ). È inoltre evidente l'accessibilità e visibilità pubblica di orari, sedi e calendario accademico sul sito del CdS.
- Il CdS garantisce un coinvolgimento strutturato e continuo della componente docente e studentesca nei processi di programmazione didattica e revisione annuale, attraverso la partecipazione attiva dei rappresentanti alle riunioni del Consiglio di CdS e delle commissioni dedicate. Questa collaborazione consente di condividere le decisioni, individuare tempestivamente eventuali criticità e definire azioni di miglioramento coerenti con gli obiettivi formativi del corso.
- Il CdS presenta un sistema di coordinamento didattico efficace, garantito da riunioni periodiche del consiglio di CdS e della CTP. La Coordinatrice del CdS adempie alle funzioni di *tutor accademico*, assicurando un raccordo tra docenti, tutor clinici e strutture sanitarie convenzionate, e garantendo coerenza formativa.

Aree di miglioramento:

- Durante la visita in sede, è emerso che la soglia minima di frequenza alle lezioni frontali è del 60% ma che questa non è esplicitata nel Regolamento Didattico del CdS.
- Il CdS risulta carente nella documentazione degli esiti degli incontri periodici di coordinamento, relativamente alle riunioni di docenti e tutor sulle decisioni didattiche e sull'evoluzione dei programmi formativi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di dettagliare nel Regolamento del CdS come si intende assolto l'obbligo di frequenza e le modalità di recupero delle competenze.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS15_DOC01] SUA-CdS 2025
Descrizione:SUA-CdS 2025 (parere Cun e motivo dell'istituzione più corsi nella classe)
Dettagli:p. 107
File:DCDS15_DOC01 SUA CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS15_DOC02] VerbaleCCDS 150323 e 101224
Descrizione:VerbaleCCDS 15/03/23 e 10/12/24
Dettagli:
 - pp 4-5, verbale 15/03 (D.CDS.1.5.1)
 - p 12 del pdf Calendario didattico (D.CDS.1.5.2)
File:DCDS15_DOC02 VerbaleCDS 150323 e 101224.pdf

- **Titolo:**[DCDS15_DOC03] Verbale CTP 17032025
Descrizione:Verbale commissione tecnico pedagogica del CdS in Medicine and surgery del 17/03/2025 (analisi carriere

studenti)

Dettagli: pp.4 e 9-12

File:DCDS15_DOC03 VerbaleCTP 170325 e all.pdf

- **Titolo:**[DCDS15_DOC04] TUProgettazioneProgrammazioneDidattica

Descrizione:Testo Unico Progettazione e Programmazione Didattica (CA 23/07/2024; CA 29/10/2024; CA 29/11/2024)

Dettagli:intero documento.

File:DCDS15_DOC04 TUProgettazioneProgrammazioneDidattica.pdf

- **Titolo:**[DCDS15_DOC05] Course Timetable

Descrizione:Orario lezioni

Dettagli:

- **Link:** <https://corsi.unibo.it/singlecycle/MedicineAndSurgery/timetable>
-

- **Titolo:**[DCDS15_DOC06] Calendario Didattico

Descrizione:calendario didattico pubblicato su sito

Dettagli:

- **Link:** <https://corsi.unibo.it/singlecycle/MedicineAndSurgery/academic-calendar>
-

- **Titolo:**DCDS15_DOC07 RiesameAnnuale2024.pdf

Descrizione:Riesame Annuale CdS 2024 (conclusione percorso formativo, internazionalizzazione e obiettivo action plan)

Dettagli:pp. 9 e 17

File:DCDS15_DOC07 RiesameAnnuale2024.pdf

- **Titolo:**DCDS15_DOC08 Regolamento Tirocini

Descrizione:Regolamento Tirocini cds 2025 (monitoraggio e assicurazione qualità)

Dettagli:p. 6

File:DCDS15_DOC08 RegolamentoTirocini.pdf

D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio

D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.1.1

Le attività di orientamento in ingresso sono in linea con il profilo professionale del medico-chirurgo e rientrano nell'ambito di quelle organizzate dall'Ateneo verso studenti iscritti alle scuole secondarie superiori in Italia e all'estero (es. Giornate dell'Orientamento, Un Giorno all'Università organizzato dal DIMEC). Il CdS partecipa inoltre alle campagne promozionali di Ateneo sui CdS internazionali (es. Virtual Fair, campagne promozionali social, portale Keystone).

Si segnala che, anche in considerazione delle modalità di ammissione al CdS, le azioni di orientamento in ingresso hanno come oggetto informazioni sul CdS e sul test di ammissione allo scopo di aumentare la consapevolezza nella scelta del percorso di studi universitario.

La partecipazione viene monitorata attraverso report messi a disposizione del CdS [DCDS21_DOC07].

L'orientamento in itinere prevede due momenti di accoglienza iniziali rivolti agli iscritti al primo anno:

- *Induction Day*: presentato da uno studente tutor che illustra il funzionamento del CdS, i servizi universitari per gli studenti e fornisce consigli e informazioni sulla vita universitaria.
- *Freshman Day*: incontro di benvenuto in cui il Coordinatore di CdS presenta il CdS e risponde alle domande degli studenti.

Inoltre, in questi incontri viene data particolare attenzione alla prospettiva degli studenti internazionali [DCDS21_DOC01].

Gli studenti possono inoltre rivolgersi alla Coordinatore del CdS e al manager didattico per criticità o richieste durante il percorso studi, per avere riscontro diretto oppure essere reindirizzati per la risoluzione del problema (es. coordinatore di semestre, studenti-tutor, servizi specifici dell'Ateneo) [DCDS21_DOC02].

È possibile attivare forme specifiche di tutorato come previsto dall'Ateneo (es. per studenti-atleti, oppure nell'ambito delle attività previste dal Regolamento di Ateneo sugli assegni di tutorato ex art. 1 lettera b) L. 170/2003).

Si segnalano una pagina del sito web del CdS [DCDS21_DOC03] dedicata alla presentazione delle principali opportunità di mobilità internazionale, con possibilità di colloqui individuali di orientamento su richiesta, nonché incontri informativi sui principali bandi di mobilità.

D.CDS.2.1.2.

Il CdS prevede attività di tutorato (ex D.R. n. 418/2011 del 20 aprile 2011 e ss.mm.) mirate al supporto alla didattica e finalizzate all'informazione ed all'assistenza agli studenti durante il corso degli studi universitari (es. laboratori) tutte propedeutiche all'attribuzione di crediti formativi.

Il CdS si avvale anche della collaborazione di studenti iscritti ad anni successivi al primo che svolgono attività di tutorato studentesco (ex articolo 1 lettera b) della Legge n. 170 dell'11 luglio 2003, nonché dell'articolo 2 del Decreto Ministeriale n. 198 del 23 ottobre 2003) per interfaccia tra lo studente e la struttura universitaria nell'ambito delle attività del CdS.

Le informazioni relative alla scelta degli esami per il piano di studi e sulla struttura del tirocinio curriculare sono disponibili sul [sito web del CdS](#) [DCDS21_DOC06]. Gli studenti iscritti possono rivolgersi al Programme Coordinator (Manager Didattico), ai docenti del CdS, e agli studenti che svolgono attività di tutorato per orientamento e assistenza [DCDS21_DOC02 p.44].

Il Coordinatore e il manager didattico svolgono, su richiesta degli studenti che ne manifestano l'esigenza colloqui individuali in merito al loro percorso formativo. Inoltre, i docenti del CdS sono disponibili per supporto in merito all'insegnamento di loro competenza e contattabili nell'orario di ricevimento indicato nella loro pagina web istituzionale.

D.CDS.2.1.3_

Si considera che l'ingresso nel mondo del lavoro per i laureati in medicina e chirurgia nella maggior parte dei casi richiede una formazione ulteriore tramite le Scuole di Specializzazione.

Agli studenti dell'ultimo triennio è proposta su base annuale un'attività di orientamento in itinere/uscita relativa alla presentazione dell'offerta formativa delle Scuole di Specializzazione Mediche dell'Ateneo con l'obiettivo di orientare gli studenti nella scelta dei tirocini (ove possibile) e degli iscritti all'ultimo anno di corso con informazioni relative all'iscrizione all'Ordine dei Medici, al concorso di ammissione alle Scuole di Specializzazione Mediche e al Corso di formazione specifica in medicina generale [DCDS21_DOC04 punto 6.3.b.2].

Relativamente ai dati sugli esiti, sulle prospettive occupazionali, anche in relazione al tasso di successo dei neolaureati ai concorsi SSM/MMG, si segnala che ad ora sono disponibili solo dati parziali in quanto la prima coorte di studenti del CdS si è laureata nell'a.a. 2022/2023.

Considerato che i dati del cruscotto ANVUR saranno disponibili solo a 3 anni dal conseguimento della Laurea, i dati relativi al CdS in oggetto, saranno disponibili a partire dell'anno 2025/2026.

Tuttavia, sono disponibili i dati occupazionali di AlmaLaurea per i questionari compilati dalla prima corte di studenti laureati nel 2023 per l'anno di indagine 2024 che verranno analizzati nel prossimo Riesame Annuale [DCDS21_DOC05].

Punti di Forza:

- Si rileva una forte integrazione CdS-Ateneo per le attività di tutorato in ingresso caratterizzato da multicanalità informativa. Esiste un calendario ricco di eventi (AlmaOrienta/Virtual Fair), su scala nazionale e internazionale, e di momenti dedicati propri del CdS (presentazioni, Q&A, student cafés).
- Orientamento in itinere mirato per gli anni clinici (dal quarto al sesto anno di corso). *Orientation Thursdays* con i soggetti istituzionali delle Scuole di Specializzazione, utili alla alle scelte di formazione post-laurea.
- Il CdS attua un monitoraggio sistematico dei dati relativi alle carriere degli studenti (Indicatori SMA, Riesame Annuale 2024) che consente di individuare tempestivamente studenti in difficoltà e di pianificare azioni di supporto volte superare le criticità riscontrate.
- Il CdS presenta azioni strutturate di orientamento post-laurea, mediante incontri annuali con i Direttori delle Scuole di Specializzazione e con i referenti DIMEC, che favoriscono la conoscenza dei percorsi di specializzazione per una scelta più consapevole e informano sulle delle modalità di iscrizione e avvicinamento alla realtà dell'Ordine dei Medici.
- Le informazioni relative alle opportunità professionali e formative post-laurea sono chiaramente pubblicate e aggiornate sul sito del CdS e su quello di Ateneo, garantendo trasparenza e accessibilità agli studenti.

Aree di miglioramento:

- Manca una documentazione riguardo l'impatto che le attività di tutorato in itinere hanno avuto sul superamento degli esami.
- L'analisi relativa agli esiti occupazionali, specialmente per gli studenti residenti all'estero, e al successo nei concorsi di accesso alle Scuole di Specializzazione risulta ancora parziale o non disponibile.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Buona Prassi:

Il CdS presenta di un sistema strutturato e qualificante di tutoraggio in sala settoria che supporta gli studenti nello studio delle strutture anatomiche. Tale attività configura un ambiente di apprendimento professionalizzante precoce, stimola la partecipazione pratica degli studenti favorendo l'acquisizione di competenze trasversali (peer education, responsabilità formativa, interazione in équipe), come illustrato durante la visita in sede. Gli studenti senior supportano in maniera sistematica gli studenti più giovani permettendo l'acquisizione di competenze pratiche inerenti le strutture che costituiscono il corpo umano, ad integrazione delle conoscenze teoriche. La buona prassi si basa su:

- criteri di selezione trasparenti (titoli e colloquio);

- precedente formazione del tutor;
- presenza costante del tutor durante tutte le attività settorie;
- possibilità di proseguire l'attività anche dopo la laurea, consolidando un bacino stabile di tutor esperti.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS21_DOC01] Verbale CDS 200325
Descrizione:Verbale consiglio di CDL del 20/03/2025 in cui viene fatto un resoconto degli eventi di orientamento
Dettagli:2.A
File:DCDS21_DOC01 Verbale CDS 200325.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC02] SUA CDS 2025
Descrizione:SUA CDS corso di studi in Medicine and Surgery anno 2025 (orientamento e tutorato)
Dettagli:p.44
File:DCDS21_DOC02 SUA CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC03] Opportunità Mobilità Internazionale
Descrizione:pagina web del cds in cui vengono illustrate le opportunità di mobilità internazionale outgoing
Dettagli:
 - **Link:** <https://corsi.unibo.it/singlecycle/MedicineAndSurgery/outgoing-exchange-opportunities>

- **Titolo:**[DCDS21_DOC04] Verbale DIMEC 27022025
Descrizione:Verbale consiglio di dipartimento DIMEC DEL 27 02 2025
Dettagli:punto 6.3.b.2 Orientamento Scuole di specializzazione
File:DCDS21_DOC04 Verbale DIMEC 27022025 punto 6.3.b.2.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC05] Riesame Annuale 2024
Descrizione:Riesame annuale del CDS (regolarità carriere e esiti occupazionali)
Dettagli:pag 8 e pag. 10
File:DCDS21_DOC05 Riesame Annuale 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS21_DOC06] Pag.web cds Studying
Descrizione:informazioni relative alla scelta degli esami per il piano di studi e sulla struttura del tirocinio
Dettagli:
 - **Link:** <https://corsi.unibo.it/singlecycle/MedicineAndSurgery/studying>

- **Titolo:**[DCDS21_DOC07] Esiti eventi Orientamento
Descrizione:dati relativi agli eventi di orientamento per lauree LM-41 per gli anni 2021-2025
Dettagli:intero documento
File:DCDS21_DOC07 Risultati eventi orientamento.pdf

D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Le modalità di selezione e di ammissione sono chiare, pubbliche e coerenti con i requisiti normativi definiti dal Ministero, anche in riferimento all'allineamento delle conoscenze iniziali richieste per il percorso formativo.

D.CDS.2.2.5 Le politiche di selezione e di ammissione sono coerenti con i fabbisogni stimati a livello locale e nazionale.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.2.1

Le conoscenze richieste in ingresso sono definite annualmente nel decreto ministeriale recante la disciplina della prova di ammissione come riportato nei quadri A3.a e A3.b della SUA-CdS [DCDS22_DOC01 pp. 10-11]. Il bando di ammissione [DCDS22_DOC02] è pubblicato sul [sito web](#) del corso e contiene inoltre una descrizione della prova di ammissione che indica in modo chiaro i vari argomenti su cui verterà la prova facendo riferimento a quanto previsto del decreto ministeriale.

Inoltre, nella pagina [Programme enrolment: requirements, deadlines and methods](#) sono descritti i requisiti di ammissione e viene menzionato il test di ingresso e gli obblighi formativi aggiuntivi [DCDS22_DOC02].

Il requisito d'ingresso relativo alla conoscenza della lingua inglese B2 viene verificato tramite il test di ingresso che è redatto in lingua inglese. L'accertamento delle conoscenze e competenze nella lingua inglese di livello B2 avverrà tramite il test di accesso al corso di studio come indicato nel quadro A3.b della SUA-CdS [DCDS22_DOC01 p.11].

Inoltre dal secondo anno di corso in poi per poter partecipare ai tirocini ospedalieri, è necessario possedere adeguate conoscenze della lingua italiana. Gli studenti non in possesso di tali conoscenze, devono soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana B1 per poter accedere ai tirocini ospedalieri a partire dal secondo semestre, secondo anno [DCDS22_DOC01 p.11].

Come già detto al punto D.CDS.1.1.1, è stata avviata un'azione di miglioramento prevista per l'a.a. 2025/2026 in seguito ai rilievi del CUN. Tale azione prevede che, oltre al raggiungimento del livello B1 entro il secondo semestre del secondo anno, gli studenti stranieri non in possesso di un'adeguata conoscenza dell'italiano dovranno inserire nel proprio piano di studi attività formative finalizzate al raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua italiana pari a un livello non inferiore al B2 QCER [DCDS22_DOC01 p.98 e DOC03 p.4].

D.CDS.2.2.2

Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza del CdS è efficacemente verificato attraverso la prova di ammissione obbligatoria per l'accesso ai CdL magistrali a ciclo unico in medicina e odontoiatria in inglese nelle università statali, destinati a studenti UE e non-UE.

Nel bando di ammissione sono definite le modalità di attribuzione dei punteggi in coerenza con il decreto ministeriale recante la disciplina della prova di ammissione.

Inoltre, nel Regolamento didattico del corso di laurea e sul sito web alla [Additional Learning Requirements](#), vengono definite le modalità di assolvimento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).

Su bando di ammissione è poi esplicitato che gli studenti ai quali è assegnato l'OFA saranno iscritti al secondo anno sotto condizione fino a quando l'OFA non sarà stato assolto. Gli studenti sono tenuti ad assolvere OFA entro il termine definito annualmente dal Consiglio d'Amministrazione (per l'a.a. 2024/2025 seduta del 31/10/2023 e riportato nel bando, in mancanza sono iscritti al primo anno come ripetenti nell'a.a. successivo [DCDS22_DOC02].

D.CDS.2.2.3

Le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA sono previste e definite nel quadro A3.b della SUA-CdS [DCDS22_DOC01 pp. 10-11] e comunicate anche tramite un'apposita pagina informativa sul [sito web del Corso](#).

Il CdS ha modificato le caratteristiche degli OFA dall'a.a. 2024/25, in modo congruente a quanto fatto anche da altri Corsi di ambito medico [DCDS22_DOC04], [DCDS22_DOC05]. In ottemperanza alla normativa AVA3, qualora la verifica delle conoscenze e competenze non sia positiva viene assegnato l'OFA: "Acquisizione di nozioni di base". L'OFA consiste nella partecipazione, come attività formativa integrativa, a corsi di recupero di Biologia, Chimica, Fisica e Matematica, a frequenza obbligatoria, al termine dei quali devono superare una verifica [DCDS22_DOC03].

L'OFA assegnato si intende assolto con il superamento dell'apposita prova di verifica che accerterà l'apprendimento, da parte dello studente, delle conoscenze degli elementi di base di Biologia, Chimica, Fisica e Matematica. La verifica consiste in un test a risposta multipla e si svolgerà nelle date stabilite dal Consiglio di CdS e pubblicate sul Portale di Ateneo.

L'obbligo formativo aggiuntivo si intende inoltre assolto nel caso siano state superate tutte le attività formative previste nel primo anno di corso, escluse le eventuali attività autonomamente scelte dallo studente [DCDS22_DOC03 p.3].

D.CDS.2.2.4

Le modalità di selezione e di ammissione sono indicate nel bando di ammissione [DCDS22_DOC02] che è emanato a seguito della pubblicazione del decreto ministeriale «Definizione delle modalità e dei contenuti della prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia e odontoiatria e protesi dentaria, a.a. 2024/2025, in lingua inglese» che definisce le modalità di svolgimento delle prove di ammissione, inclusi i dettagli relativi alle date e alle prove stesse. Il decreto ministeriale viene allegato allo stesso bando di ammissione.

In particolare, il bando di ammissione specifica nel paragrafo, *Valutazione della prova e soglia di punteggio minimo*, le modalità in cui vengono attribuiti i punteggi in funzione della creazione della graduatoria. Nel paragrafo *Pubblicazione del punteggio della prova e delle graduatorie* viene invece illustrata la modalità con cui i candidati vengono a conoscenza del loro posizionamento in graduatoria e come funzionano le modalità di assegnazione alle sedi Universitarie prescelte.

In riferimento alle conoscenze iniziali menzionate nel paragrafo *Conoscenze e competenze in ingresso* del bando di ammissione queste sono definite annualmente dal decreto ministeriale recante la disciplina della prova di ammissione.

Nelle note finali del bando viene inoltre specificato che lo stesso bando è sottoposto alle norme previste dal decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021, e sue successive modifiche, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

D.CDS.2.2.5

Il CdS è a numero programmato a livello nazionale e prevede un sistema di selezione centralizzato, basato su un test di ammissione che assicura criteri uniformi su tutto il territorio nazionale.

Le modalità di selezione e ammissione sono definite dai Ministeri competenti, in accordo con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome, secondo quanto previsto dall'articolo 35, comma 1, del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368. Tali politiche risultano coerenti con i fabbisogni formativi e professionali stimati a livello locale e nazionale.

Questa politica mira a garantire un equilibrio tra il numero dei laureati e le esigenze del sistema sanitario nazionale, evitando fenomeni di sovraccarico o carenza di medici. A livello locale, le sedi universitarie contribuiscono alla definizione del contingente formativo [DCDS22_DOC06] attraverso l'analisi dei dati di occupazione dei laureati, delle richieste del territorio e delle capacità formative disponibili in linea con il Regolamento di accesso ai CdS a numero programmato [DCDS22_DOC08]. Pertanto, pur con margini di miglioramento, le politiche di selezione e ammissione del CdS risultano sostanzialmente coerenti con i fabbisogni stimati a livello sia locale sia nazionale, in un'ottica di sostenibilità del sistema formativo e sanitario.

Nella proposta di attivazione dell'offerta formativa il Consiglio di CdS delibera la proposta di potenziale formativo relativamente al numero studenti italiani, dell'UE ed equiparati e numero studenti non-UE [DCDS22_DOC06] considerando che i corsi internazionali erogati in lingua inglese prevedono che almeno il 10% degli studenti iscritti ha il titolo d'accesso conseguito all'estero secondo il DD 2711 del 22-11-2021.

Si segnala che, come detto al punto D.CDS.2.4.2, la percentuale di studenti con titolo di studio conseguito all'estero è del 84% per il 2024/2025; tale dato conferma la sussistenza della domanda e l'elevata attrattività del CdS da parte degli studenti stranieri.

Punti di Forza:

- I requisiti di accesso sono chiaramente illustrati, pubblici e in rispetto alla normativa nazionale (DM annuale, Regolamento CdS, SUA CdS, bando e sito web). I criteri e le soglie minime di ammissione al CdS sono fruibili sul portale d'Ateneo e sul sito del CdS, a garanzia della trasparenza nel flusso delle informazioni.
- Il CdS ha recepito il sistema di verifica omogeneo a livello nazionale, che garantisce trasparenza e coerenza con i requisiti ministeriali (DCDS22_DOC07; DCDS22_DOC03).
- Tutte le informazioni relative alla modalità di ammissione al primo anno di corso e agli anni successivi risultano trasparenti e facilmente accessibili sul sito web del CdS.
- Piena coerenza delle politiche di ammissione e selezione in relazione alla programmazione nazionale e con i fabbisogni determinati dai Ministeri competenti. Dallo storico si evidenzia una domanda di ammissione internazionale stabile e superiore all'offerta formativa.

Aree di miglioramento:

- Dalla documentazione analizzata, e da quanto emerso dal colloquio in sede, risulta una duplice modalità di assolvimento di OFA: da un lato il recupero attraverso il superamento di un test di verifica, dall'altro il superamento diretto delle attività formative del primo anno accademico senza un monitoraggio chiaro delle due modalità.
- Non è presente una documentazione dettagliata in cui il CdS analizza i fabbisogni formativi locali e regionali, attraverso anche gli incontri con le parti interessate.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda al CdS di definire e formalizzare più chiaramente, in modo univoco, le modalità di assolvimento degli OFA.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS22_DOC01] SUA CDS 2025

Descrizione:SUA CDS Medicine and Surgery, 2025 (conoscenze per accesso, modalità ammissione e cfu dedicati a Ulteriori Conoscenze Linguistiche)

Dettagli:

- pp 10-11 (D.CDS.2.2.1 e D.CDS.2.2.3)
- pag. 98 (D.CDS.2.2.1)

File:DCDS22_DOC01 SUA CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS22_DOC02] BandoAmmM&S2425

Descrizione:Bando di Ammissione CDS Medicine and Surgery a.a. 2024/2025

Dettagli:par. *Valutazione della prova e soglia di punteggio minimo, Pubblicazione del punteggio della prova e delle graduatorie, Conoscenze e competenze in ingresso* e sito web in cui sono pubblicate info su ammissione

- **Link:** <https://corsi.unibo.it/singlecycle/MedicineAndSurgery/how-to-enrol>
-

- **Titolo:**[DCDS22_DOC03] RegolamentoCDS2025

Descrizione:Regolamento del CDS 2025 parte normativa

Dettagli:art. 1

File:DCDS22_DOC03 RegolamentoCDS2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS22_DOC04] VerbaleScuola27112023

Descrizione:Verbale della Scuola di Medicina e Chirurgia del 27/11/2023

Dettagli:par. 2.a.1 Progettazione didattica a.a. 2024/2025 – Modifica regolamenti e ordinamenti didattici

File:DCDS22_DOC04 VerbaleScuola27112023 Estratto 2.a.1.pdf

- **Titolo:**[DCDS22_DOC05] CP Scuola 24/11/2023

Descrizione:Verbale Commissione Paritetica del 24/11/2023

Dettagli:2.a.1 Progettazione didattica a.a. 2024/2025 – Modifica regolamenti e ordinamenti didattici p. 6

File:DCDS22_DOC05 CPScuola24112023.pdf

- **Titolo:**[DCDS22_DOC06] VerbaleCDS 10122024

Descrizione:Verbale della seduta del 10/12/2024 del Consiglio di CdS, durante la quale è stata approvata la proposta di potenziale formativo per l'A.A. 25/26

Dettagli:Pag 4 e allegato (D.CDS.2.2.5)

File:DCDS22_DOC06 VerbaleCDS 101224.pdf

- **Titolo:**[DCDS22_DOC07] Reg. acc. corsi di studio numero programmato

Descrizione:REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AI CORSI DI STUDIO A NUMERO PROGRAMMATO ai sensi della L. 240/2010 e dello Statuto di Ateneo

Dettagli:tutto il documento

File:DCDS22_DOC07 Reg. acc. corsi di studio numero programmato.pdf

D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.3.1

In conformità con la normativa nazionale (D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, art. 5), a ciascun CFU corrispondono 25 ore di impegno complessivo da parte dello studente. Il Corso di Studio progetta e organizza le attività didattiche in modo da garantire un equilibrio tra le ore di apprendimento guidato e quelle dedicate allo studio individuale. In quest'ottica, nell'ambito dell'ultima revisione dell'ordinamento, è stato definito un piano didattico che, per ciascun insegnamento previsto nel percorso formativo, indica i CFU e le ore di lezione svolte sotto la supervisione dell'Ateneo [DCDS23_DOC01]; le restanti ore sono pertanto da considerarsi destinate allo studio autonomo dello studente.

Inoltre, il CdS è regolato da normativa europea e ministeriale e, nel loro rispetto, crea i presupposti per l'autonomia di scelta dello studente. Gli iscritti al Corso possono infatti esercitare scelte autonome nell'ambito delle attività "a scelta dello studente" e in una parte delle attività di tirocinio. Il CdS, su indicazione del Dipartimento, ha inoltre previsto anche per il 2024 il riconoscimento delle attività svolte durante il Festival della Scienza Medica come CFU a libera scelta dello studente [DCDS23_DOC02].

In particolare, come definito nel Regolamento didattico del Corso [DCDS23_DOC03], lo studente può indicare come attività formative a scelta dello studente una o più attività formative tra quelle individuate annualmente dal Consiglio di CdS, comprese le attività formative relative alle competenze trasversali.

È possibile sostenere esami relativi ad attività non previste tra quelle individuate dal Consiglio di CdS, previa richiesta al Consiglio e valutazione di coerenza dell'attività proposta con il percorso formativo [DCDS23_DOC03]. Lo studente deve fare richiesta al Consiglio nei termini definiti annualmente e resi noti tramite pubblicazione sul Portale di Ateneo.

L'autonomia dello studente viene inoltre sviluppata attraverso le attività di tirocinio, che prevedono la partecipazione attiva dello studente e che vengono svolte in ospedale dal secondo anno di corso, e dal corso CLINICAL CASES AND SCIENTIFIC EVIDENCE ([Course structure diagram](#)) allo scopo di favorire l'autonomia dello studente nel formulare giudizi basati su casi clinici di area medica e chirurgica. Tale attività verrà potenziata nella riprogettazione prevista per l'a.a. 2026/2027 [DCDS23_DOC04].

I docenti sono disponibili per supportare gli studenti nelle attività didattiche e contattabili attraverso le pagine web dedicate e pubblicate sul sito UNIBO in cui sono presenti i contatti mail e telefonici.

D.CDS.2.3.2

Data la natura peculiare della classe di laurea, finalizzata in modo specifico alla formazione del medico chirurgo e quindi soggetta a normative vincolanti, l'offerta formativa presenta un elevato grado di strutturazione e rigidità. Questo assetto limita inevitabilmente la possibilità di adottare metodi e strumenti didattici flessibili, calibrati sulle diverse esigenze degli studenti. Nonostante tali vincoli, il CdS adotta soluzioni organizzative volte a offrire agli studenti il massimo grado di scelta possibile, programmando le attività in modo da evitare sovrapposizioni tra le lezioni obbligatorie (sia teoriche sia pratiche) e quelle opzionali. In questo modo si cerca di ampliare le opportunità formative senza interferire con gli obblighi didattici.

Tra gli adattamenti previsti dall'Ateneo per studenti con specifiche esigenze e in particolare, per studenti con disabilità, vi è la possibilità di seguire le lezioni e sostenere gli esami a distanza. Tale misura, oggetto di una specifica delibera approvata dal CDA il 26/07/2022 [DCDS23_DOC05 p.4 e12-14], è limitata a situazioni con caratteristiche di gravità e totale impossibilità a muoversi dal domicilio per le quali non è possibile attivare le altre misure compensative previste dalla normativa.

Altri casi possono riguardare disabilità temporanee (che possono subentrare in seguito, per esempio, a incidenti), per le quali è previsto un periodo di prognosi a medio/lungo termine e necessità di assistenza domiciliare.

Per usufruire di questo adattamento - come per tutti gli altri adattamenti - è necessario che lo studente formuli un'apposita richiesta al Servizio per gli studenti con disabilità, che valuta la documentazione sanitaria, insieme alla coerenza tra le caratteristiche della specifica condizione di salute e la richiesta stessa. Alla verifica della documentazione segue un colloquio volto a conoscere lo studente, e a valutare l'eventuale necessità di ulteriori misure compensative. Accertati i requisiti previsti, l'ufficio provvede a comunicare l'adattamento al Coordinatore del CdS, al referente del Dipartimento per la disabilità, e ai docenti titolari dei corsi per i quali si richiede la didattica a distanza. Questa modalità può prevedere o la Didattica a Distanza sincrona (tramite Microsoft Teams), o la Didattica Digitale Integrativa asincrona (utilizzo della piattaforma Panopto, un software che permette di registrare videolezioni e renderle accessibili solo a chi è stato autorizzato).

I docenti sono stati informati di queste disposizioni in occasione della CTP [DCDS23_DOC05 p.15] il 25/09/2024 tramite e-mail.

D.CDS.2.3.3

Le iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche sono generalmente riferite al Servizio per le studentesse e gli studenti con disabilità e DSA dell'Ateneo, al quale eventuali richieste e segnalazioni degli interessati vengono indirizzati. Il servizio, dopo un colloquio ed eventuale analisi documentale, può formulare indicazioni in merito ad ausili e altre forme di supporto specifiche in base alle esigenze del richiedente.

In riferimento agli studenti lavoratori il CdS, ha recentemente accolto le misure deliberate dagli organi di Ateneo senza adottare ulteriori benefici e deciso di applicare la misura relativa alla flessibilità delle date degli esami senza nessuna limitazione (lo studente-lavoratore può chiedere flessibilità nelle date per qualunque tipologia di esame [DCDS23_DOC06]).

Per quanto riguarda gli iscritti che accedono al percorso "[Dual Career Status Studente-Atleta](#)", si segnala la possibilità di avere un tutor accademico e un tutor studentesco di riferimento come supporto durante il percorso formativo [DCDS23_DOC07].

Inoltre, per gli studenti stranieri è stata individuata un'esigenza specifica relativa all'assolvimento del requisito di conoscenza della lingua italiana (livello B1) necessario per l'iscrizione ai tirocini ospedalieri. A tal proposito, nonostante gli studenti possano ottenere la certificazione B1 autonomamente, sono stati attivati dal CdS tre contratti tutorato per insegnamento dell'italiano. Attraverso tali tutorati vengono erogate lezioni di italiano in orario extra-scolastico e parzialmente online, finalizzate a consentire il raggiungimento del livello B1 di italiano prima dell'inizio dei tirocini ospedalieri (secondo anno primo semestre). Le informazioni relative a tale possibilità sono pubblicate sul sito web del corso [DCDS23_DOC08].

D.CDS.2.3.4

L'Ateneo mette a disposizione un [Servizio specifico](#) [DCDS23_DOC05] per le studentesse e gli studenti con disabilità (permanente o temporanea), con DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento), ADHD (disturbo da deficit di attenzione/ipervattività) o con altri bisogni educativi speciali connessi a disturbi dell'apprendimento. Il principio ispiratore del Servizio è quello di garantire pari opportunità di studio per tutti, promuovendo il maggior grado possibile di partecipazione e autonomia di ogni studente.

Per accedervi, gli studenti con comprovata patologia o disturbo devono svolgere un colloquio conoscitivo con un operatore del Servizio, finalizzato ad una maggiore comprensione dei peculiari bisogni e all'individuazione di misure e supporti coerenti. Il Servizio può anche fornire supporto per valutare la possibilità di intraprendere il percorso di richiesta di certificazione di invalidità o diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento come opportunità di tutela dei propri diritti e strumento per l'ottenimento di misure compensative che garantiscano pari opportunità d'accesso allo studio e al conseguimento del titolo di Laurea.

Nei casi in cui vengono concesse misure compensative, ovviamene su specifica richiesta dello studente, il personale del Servizio per gli studenti con disabilità o DSA contatta direttamente il docente responsabile delle attività formative oggetto delle misure, indicando le linee di comportamento da tenere durante lo svolgimento delle specifiche funzioni, incluse ovviamente quelle di verifica dell'apprendimento e di conferimento della Laurea.

Punti di Forza:

- Dalla documentazione a supporto si rileva un'organizzazione didattica coerente e progressiva, che prevede un'integrazione di attività teoriche, laboratoriali e professionalizzanti e favorisce lo sviluppo dell'autonomia decisionale e critica dello studente.
- Il CdS utilizza metodologie didattiche attive e interattive (problem-based learning, simulazioni cliniche, laboratori di comunicazione, clinical cases and scientific evidence) che potenziano la capacità di apprendimento autonomo e la riflessione critica.
- La documentazione evidenzia un sistema strutturato di inclusione e supporto agli studenti con esigenze specifiche, in collaborazione con il Servizio per l'Inclusione e l'Accessibilità di Ateneo e pubblicizzato sul sito di CdS.
- Sono presenti azioni di supporto linguistico, amministrativo e di assistenza medica agli studenti internazionali attraverso tutor accademici e studenteschi (peer to peer), servizi dedicati e sezioni web informative.
- Il CdS assicura un'applicazione coerente delle politiche di Ateneo in materia di accessibilità e inclusione, con riferimento al Regolamento per studenti con disabilità, DSA e BES. Inoltre, la comunicazione del servizio di supporto, delle modalità di richiesta e di attivazione delle misure di supporto per studenti esigenze specifiche (Disabilità, DSA, BES, ecc) risulta visibile e fruibile sul sito del CdS.

Aree di miglioramento:

Non presenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS23_DOC01] VerbaleCDS 101224
Descrizione:Verbale di corso di studio del 10/12/2024 in cui si approvano le modifiche di ordinamento 25/26
Dettagli:punto 3.a1. e allegato (da pag. 16 in poi)
File:DCDS23_DOC01 VerbaleCDS 101224.pdf

- **Titolo:**[DCDS23_DOC2] VerbaleCDS 191124
Descrizione:Verbale di corso di studio del 19/11/2024
Dettagli:punto 2b p. 3 Festival della Scienza Medica
File:DCDS23_DOC02 VerbaleCDS 191124.pdf

- **Titolo:**[DCDS23_DOC03] RegolamentoCDS2025
Descrizione:Regolamento didattico del cds in medicine and surgery parte normativa (2025)
Dettagli:art. 7
File:DCDS23_DOC03 RegolamentoCDS2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS23_DOC04] VerbaleCDS 150525
Descrizione:Verbale di corso di studio del 15/05/2025 in cui viene preso atto della bozza del piano didattico 2026/2027
Dettagli:pag. 6
File:DCDS23_DOC04 VerbaleCDS 150525.pdf

- **Titolo:**[DCS23_DOC05] DSA deliberaCDA e allegati
Descrizione:esiti del Consiglio di Amministrazione del 26/07/2022 con allegati e verbale CTP in cui vengono informati i docenti in merito ai servizi DSA
Dettagli:
 - p. 4 (delibera adattamenti disabilità D.CDS.2.3.2),
 - pp 12-14 contenuto adattamenti (D.CDS.2.3.2),
 - sito web Servizio per studenti con disabilità (D.CDS.2.3.4);
 - Verbale CTP su servizi DSA, p.15, (D.CDS.2.3.)
File:DCDS23_DOC05 DSA deliberaCDA e allegati.pdf

- **Titolo:**[DCDS23_DOC06] Verbale CDS 200325 e all
Descrizione:Verbale di corso di studio del 20/03/2025 (studente lavoratore)
Dettagli:pag. 13 e allegato
File:DCDS23_DOC06 Verbale CDS 200325 e all.pdf

- **Titolo:**[DCDS23_DOC07] Dual Career
Descrizione:Pagina web di Ateneo con informazioni sugli studenti atleti e bando
Dettagli:
 - **Link:** <https://www.unibo.it/it/studiare/guida-alla-scelta-del-corso/conciliare-studio-e-carriera-sportiva>

- **Titolo:**[DCDS23_DOC08] Italian language requirements
Descrizione: Pagina web del cds con informazioni sul requisito della conoscenza dell'italiano
Dettagli:
 - **Link:** <https://corsi.unibo.it/singlecycle/MedicineAndSurgery/italian-language-requirements>

D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Autovalutazione:

D.CDS.2.4.1

Fin dalla sua costituzione, sono state svolte dal Corso attività volte a promuovere la mobilità internazionale e ad ampliare la rete di contatti internazionali allo scopo di attivare ulteriori accordi per mobilità di studenti e docenti in ambito medico [DCDS24_DOC01].

Gli studenti iscritti al Corso possono accedere a varie opportunità di mobilità internazionale. Oltre a mobilità Erasmus+Studio ed Erasmus+Tirocinio, è emanato annualmente un bando per borse di studio per soggiorni formativi all'estero al quale gli studenti possono candidarsi presentando un progetto definito autonomamente con la supervisione di un docente del Corso. A partire dall'a.a. 2022/23 sono inoltre emanati bandi per borse di studio presso Università/Enti con i quali i Dipartimenti di area medica hanno sottoscritto accordi di settore specifici (Chinese University of Hong Kong – Hong Kong, Nagoya University – Giappone, Korea University – Corea del Sud, Columbia University – Stati Uniti d'America, CEDIMAT – Repubblica Dominicana, Brown University – Stati Uniti d'America), e presso i quali gli studenti possono svolgere tirocini clinici in vari ambiti. Le opportunità di mobilità internazionale sono pubblicizzate mediante una [apposita pagina sul sito web del Corso](#).

Inoltre, su iniziativa di singoli docenti del corso, gli studenti possono svolgere esperienze presso Università straniere (si veda ad esempio l'esperienza "Spring Semester Biomedical Conference" svolta presso la Penn State University in USA riconosciuta a diversi studenti a partire dal 2023 [DCDS24_DOC02]).

D.CDS.2.4.2

Il CdS presenta una forte componente studentesca internazionale. Infatti, i dati relativi alla provenienza degli studenti iscritti al corso dimostrano che la dimensione internazionale del Corso, con riferimento agli studenti, è effettivamente realizzata: la percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero (IC12) è pari all'84%, in aumento rispetto al 76,3% dell'A.A. 2022/2023. Questo dato è otto volte superiore ai contesti di riferimento sia a livello di area che nazionale, e venti volte superiore alla media di Ateneo [DCDS24_DOC03].

Inoltre, la presenza degli studenti stranieri è favorita dall'approccio pedagogico orientato verso una dimensione internazionale:

- Adozione di un System-based curriculum in linea con corsi di studio in medicina e chirurgia all'estero [DCDS24_DOC04]
- Inclusione di insegnamenti dedicati a discipline di carattere internazionale (ad esempio [Global Health](#), [Healthcare Organization and Applied Economics](#))
- Tirocini organizzati in collaborazione con la Croce Rossa riconosciuti a livello internazionale ([Basic Life Support](#) e [Advanced Life Support](#)).

Riguardo al coinvolgimento di docenti stranieri, si segnala che il Coordinatore del CdS è una docente straniera anglofona con una formazione internazionale.

Sebbene si ritiene migliorabile la presenza di docenti invitati dall'estero, alcuni docenti stranieri hanno partecipato ad attività didattiche all'interno di insegnamenti del corso di studio o attività extra-curricolari su invito dei docenti del corso di studio. Tali attività sono state monitorate nel punto denominato "Internazionalizzazione" del Riesame Annuale tenendo traccia dei seminari tenuti da docenti stranieri su invito nel corso dell'anno accademico. Si veda ad esempio il riesame annuale del 2024 [DCDS24_DOC03].

Si segnala inoltre per il 2025 la presenza di un importante ospite internazionale, proveniente dalla Brown University con cui il CdS ha da tempo un fruttuoso accordo di scambio studenti, che interverrà nell'ambito di un corso TEAM (Trauma Evaluation and Management), sponsorizzato da American College of Surgeons, della durata di 6 ore; di un seminario sulla sepsi in ambito di intensive care unit; e di un seminario sulle modalità di conciliazione dell'attività del medico intensivista con quella di educatore [DCDS24_DOC05].

Infine, si evidenzia, a livello di networking, la partecipazione dell'Ateneo alla ECTS (European Credit Transfer System) Medicine Association, che riunisce i rappresentanti del personale docente e amministrativo afferente ai CdS in Medicina e Chirurgia delle più prestigiose Università europee, e alla Global Alliance of Medical Excellence (GAME), che ha tra i propri partecipanti anche Atenei extra-UE [DCDS24_DOC06].

Punti di Forza:

- Il CdS dimostra una ricca rete internazionale di partenariati accademici e clinici, strutturata e solida, che consente una pluralità di opportunità di mobilità internazionale. Inoltre la documentazione attesta un riconoscimento formalizzato dei CFU acquisiti all'estero secondo procedure standardizzate, chiare e conformi al Regolamento CdS.
- Il sito web del CdS garantisce trasparenza e accessibilità delle informazioni, attraverso le pagine web "Mobilità internazionale in uscita" e le *linee guida* pubblicate sul sito del CdS.
- Dalla documentazione e dalla visita in sede emerge la presenza consolidata di docenti ospiti e visiting professors provenienti da Università Europee e Extraeuropee (sia in presenza che online).
- Il CdS adotta un system-based curriculum, in linea con Corsi di Studio in Medicina e Chirurgia internazionali.
- La dimensione internazionale è sostenuta anche da attività extracurricolari promosse da associazioni studentesche (es. *EMSA Bologna*) e da eventi scientifici a carattere internazionale.

Aree di miglioramento:

Non presenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS24_DOC01] RiesameAnnuale2018
Descrizione:Riesame Annuale CDS Medicine and Surgery anno 2018, Internazionalizzazione
Dettagli:pag. 6
File:DCDS24_DOC01 RiesameAnnuale2018.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC02] Estratto verbale 150323
Descrizione:estratto verbale consiglio di cds del 15/03/2025 RICHIESTA DI RATIFICA RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI
Dettagli:punto 5 a1, pp . 4-5
File:DCDS24_DOC02 Estratto verbale 150323.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC03] Riesame Annuale 2024
Descrizione:Riesame Annuale CDS Medicine and Surgery anno 2024, Internazionalizzazione
Dettagli:pag 9 e pag 10
File:DCDS24_DOC03 Riesame Annuale 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC04] SUA CDS 2024
Descrizione:SUA CDS Medicine and Surgery 2024
Dettagli:pag. 107, pag. 20
File:DCDS24_DOC04 SUA CDS 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC05] Verbale CDS 27/02/2025 Medicina e chirurgia
Descrizione:Estratto relativo all'invito di un visiting professor
Dettagli:intero documento
File:DCDS24_DOC05 Verbale CDS 27022025 Medicina e chirurgia.pdf

- **Titolo:**[DCDS24_DOC06] networking
Descrizione:partecipazione dell'Ateneo alla ECTS (European Credit Transfer System) Medicine Association e Global Alliance of Medical Excellence (GAME)
Dettagli:intero documento
File:DCDS24_DOC06 networking.pdf

D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Autovalutazione:

D.CDS.2.5.1

Le modalità di svolgimento delle verifiche dell'apprendimento sono pubblicate nelle schede degli insegnamenti, che i docenti sono invitati a compilare indicativamente a partire dal mese di giugno precedente all'avvio dei corsi. Gli appelli d'esame sono pubblicati all'inizio dell'anno accademico su un apposito applicativo di Ateneo che consente anche la gestione delle fasi di iscrizione e verbalizzazione delle prove. Sul sito web del Corso è inoltre presente una pagina che mostra le informazioni sugli appelli disponibili, che è alimentata direttamente dall'applicativo [DCDS25_DOC01].

Il calendario didattico, al cui interno sono definiti i periodi destinati alle sessioni d'esame, viene approvato annualmente dal Consiglio di CdS e dai Dipartimenti di riferimento con congruo anticipo (circa 9 mesi) rispetto all'inizio del rispettivo anno accademico [DCDS25_DOC02].

In seguito all'analisi sulla regolarità delle carriere degli studenti già menzionata al punto D.CDS.1.4.2 e 1.5.1. del presente documento, la Commissione Tecnico Pedagogica (CTP) del Corso ha proposto una soluzione organizzativa temporanea per le verifiche dell'apprendimento dei C.I. composti da 7 o più CFU, in attesa della modifica di ordinamento [DCDS25_DOC03]. Tale soluzione è in fase di miglioramento per dare maggiore rilevanza all'integrazione tra le discipline componenti i C.I. di riferimento.

In particolare, in occasione della Riprogettazione del corso per l'a.a. 2026/2027 è previsto lo scorporamento di corsi integrati particolarmente capienti con l'obiettivo di creare corsi integrati più facilmente gestibili dagli studenti in fase di verifica dell'apprendimento [DCDS25_DOC04].

Le modalità di svolgimento della prova finale sono pubblicate in un'apposita [sezione del sito web](#) del Corso. Sono in particolare presenti: il calendario delle sedute di laurea per l'a.a. di riferimento e le relative scadenze, [indicazioni pratiche sulla redazione della tesi](#), [orientamento circa la necessità di coinvolgimento del Comitato Etico per tesi sperimentali](#), informazioni sul progetto formativo per tesi, e linee guida che dettagliano i criteri per l'attribuzione del voto di laurea.

Punti di Forza:

- Il CdS attua una pianificazione coordinata e anticipata delle prove d'esame, al fine di evitare sovrapposizioni e definire una corretta distribuzione nel calendario accademico.
- Il CdS effettua un monitoraggio costante delle prove di profitto e della prova finale, con analisi della CTP, discussione in sede di Consiglio di CdS e in occasione del Riesame Annuale. Utilizza inoltre i risultati del monitoraggio degli esiti degli esami di profitto e della prova finale per il miglioramento continuo del percorso formativo.

Aree di miglioramento:

- Dalla documentazione, e come confermato dalla visita in sede, si evince una criticità nella carriera di alcuni studenti degli ultimi anni di corso di laurea, relativa al mancato rispetto delle propedeuticità previste, evidenziata dal monitoraggio effettuato dalla CTP.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di definire la procedura di controllo del rispetto delle propedeuticità degli insegnamenti al fine della regolarità delle carriere.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS25_DOC01] Date esami

Descrizione:pagina web con informazioni su esami cds medicine and surgery

Dettagli:

- **Link:** <https://corsi.unibo.it/singlecycle/MedicineAndSurgery/exam-dates>

- **Titolo:**[DCDS25_DOC02] Verbale CDS 10/12/2024

Descrizione:Approvazione Calendario didattico 2025/2026 (Date Cicli)

Dettagli:3.b.6.

File:DCDS25_DOC02 Verbale CDS 10122024.pdf

- **Titolo:**[DCDS25_DOC03] Verbale CDS 150323

Descrizione:Verbale consiglio di corso di laurea del 15/03/2023 in cui viene evidenziata la problematica relativa al superamento di esami di corsi integrati corpositi.

Dettagli:3.C.1

File:DCDS25_DOC03 Verbale CDS 150323.pdf

- **Titolo:**[DCDS25_DOC04] Verbale CDS 15/05/2025

Descrizione:Verbale consiglio di corso di laurea del 15/05/2025 in cui si presenta la prima bozza di riprogettazione del cds per l'a.a. 2026/2027 viene menzionata la soluzione individuata per l'eccessiva corposità di alcuni corsi integrati

Dettagli:pag. 6 punto 3.a.3

File:DCDS25_DOC04 VerbaleCDS 150525.pdf

D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS

D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.3.1.1

Il numero di docenti disponibili per il CdS è individuato tramite l'approvazione annuale della proposta di attivazione dell'offerta formativa (scheda risorse) che il Consiglio di Corso presenta ai Dipartimenti di area medica per opportuna delibera [DCDS31_DOC01 pp.4-5].

Con la programmazione didattica approvata annualmente dal Consiglio di CdS [DCDS31_DOC01] all'interno di ogni settore scientifico disciplinare e tramite richiesta dei Decani del SSD, vengono individuati i docenti per ciascun insegnamento, sulla base del loro curriculum accademico e competenze in lingua inglese. La programmazione didattica tiene conto di quanto disciplinato all'interno dell'Accordo attuativo del ["Protocollo d'intesa tra la Regione Emilia Romagna e le Università degli Studi di Bologna, Ferrara, Modena, Reggio Emilia e Parma per la collaborazione in ambito sanitario"](#).

Tramite il Riesame annuale il Corso monitora e valuta i dati relativi alla consistenza e qualificazione del corpo docente [DCDS31_DOC02 pp10-11]. Gli indicatori per l'anno 2023/2024 risultano essere complessivamente positivi ed in particolare si segnala che la percentuale di docenti di ruolo e di riferimento per il CDS nei SSD di base e caratterizzanti (indicatore iC08) è del 100%, dato in totale rispondenza alle esigenze stabilite a livello nazionale.

Relativamente ai tirocini, si evidenzia che il consiglio di CdS ha individuato inoltre la figura del tutor accademico incaricato di seguire il percorso di tirocinio dello studente [DCDS31_DOC03 art7]. Il tutor accademico del CdS è unico in quanto gli obiettivi, le modalità di svolgimento dei tirocini sono definiti tramite il regolamento e il piano didattico del corso.

L'adeguatezza della qualificazione di docenti e di figure specialistiche a disposizione del CdS viene inoltre monitorata attraverso l'analisi dell'opinione studenti i cui esiti sono consultabili online dai docenti stessi, vengono raccolti e analizzati tramite Riesame annuale [DCDS31_DOC02] e esposti in Consiglio di CdS [DCDS31_DOC02 p.12].

Con riferimento competenze di lingua inglese dei docenti, il Corso –in applicazione della delibera CA (Consiglio di Amministrazione) del 26/07/2016– [DCDS31_DOC04] ha verificato in fase di avvio il possesso dei requisiti secondo le modalità indicate.

In caso di necessità di sostituzione di uno o più docenti, il CdS e il Dipartimento attribuiscono la titolarità degli insegnamenti del CdS considerando anche le competenze linguistiche di livello avanzato dei docenti.

D.CDS.3.1.2

Il numero di tutor disponibili per il CDS è indicato tramite l'approvazione annuale della scheda delle risorse e potenziale formativo che il Consiglio di Corso presenta ai Dipartimenti di area medica per opportuna delibera [DCDS31_DOC01 pp 4-5].

I contratti di **tutorato a supporto delle attività didattiche** (di esercitazione e laboratorio) vengono richiesti annualmente dai docenti titolari delle attività stesse, nell'ambito di quanto deliberato ogni anno dal Consiglio di Dipartimento per l'utilizzo dei Fondi del Budget integrato per la didattica (BID). La richiesta viene indirizzata da ciascun docente al Consiglio di CdS, il quale elabora un ordine di priorità e lo propone alla Consiglio di Dipartimento. Con questa procedura è possibile garantire una supervisione collegiale al processo di richiesta dei contratti di tutorato [DCDS31_DOC05].

Gli incarichi di tutorato a supporto dei corsi di laurea sono conferiti, nel rispetto del codice etico e del Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato di Ateneo [DCDS31_DOC06] previo svolgimento di procedure selettive che assicurino la

valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti. Il responsabile della struttura avvia le procedure selettive, emanando uno o più bandi di selezione. In questo modo vengono garantite la numerosità, la formazione e la qualificazione adeguate alle esigenze del CdS.

La procedura di reclutamento dei **tutor clinici** è indicata all'interno del Regolamento Tirocini, è stata definita in virtù dell'elevata numerosità di strutture ospedaliere necessarie per poter ospitare i tirocinanti del CdS [DCDS31_DOC03 pp6-7].

Si segnala inoltre, in riferimento alla figura del tutor clinico, che il Consiglio del CdS ha approvato, contestualmente al nuovo Regolamento Tirocini, un Manuale di formazione per i tutor clinici, figure centrali per il CdS relativamente allo svolgimento delle attività di tirocini. L'obiettivo del Manuale è di fornire linee guida pratiche per aiutare i tutor clinici a svolgere il loro ruolo in modo efficace e a supportare gli studenti durante il loro percorso formativo [DCDS31_DOC03].

D.CDS.3.1.3

La corrispondenza fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti viene accertata all'interno di ogni SSD in cui i docenti si confrontano per valutare la figura più rispondente agli obiettivi formativi dell'insegnamento. La proposta di offerta formativa formulata dal CdS in base alla disponibilità dei singoli docenti di I e II fascia, è frutto di questo confronto. Successivamente il Consiglio di Dipartimento approva la Programmazione didattica proposta dal CdS.

L'approvazione della programmazione didattica segue un iter strutturato in più fasi come descritto nel documento Linee Operative per la Programmazione didattica [DCDS31_DOC07].

L'intero processo assicura trasparenza, coerenza con la programmazione didattica e rispetto delle disposizioni ministeriali, garantendo che tutte le attività formative siano coperte in modo adeguato e regolamentato.

Nel caso in cui sia necessario sostituire il titolare di un insegnamento, i docenti all'interno dell'SSD di riferimento, si confrontano per identificare tale figura valutando la congruenza del curriculum con gli obiettivi formativi dell'insegnamento.

D.CDS.3.1.4

L'Ateneo sostiene i docenti nello sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche attraverso l'attività del [Teaching and Learning Centre \(TLC\)](#), creato allo scopo di promuovere e sostenere il processo di miglioramento continuo della qualità dei processi di insegnamento e apprendimento. Il TLC organizza, tra le altre attività, laboratori per la formazione dei docenti all'innovazione didattica pensati come percorsi di formazione volti alla costruzione – partecipata e attiva – di saperi teorici e abilità di tipo metodologico in grado di favorire l'innovazione continua della didattica.

Per quanto riguarda la formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica online, si segnala che l'Area Sistemi e Servizi Informatici dell'Ateneo (CESIA) ha creato e mantiene aggiornato "UNIBO ONLINE", un repository di tutorial e manuali di utilizzo dei principali applicativi per la didattica mista.

Inoltre, nel Consiglio di dipartimento DIMEC del 23/01/2025 il Direttore d'intesa con la Governance di Ateneo e con il Direttore del DIBINEM, ha provveduto a costituire un GdL Interdipartimentale didattica "*erogativa/interattiva*". Tra gli obiettivi di tale gruppo è previsto il supporto ai docenti nella fase di passaggio al nuovo ordinamento ai sensi del DM 1649/2023 (2025/26) oltre a incontri di formazione riguardanti la didattica erogativa/interattiva [DCDS31_DOC01 pp 31/2].

Punti di Forza:

- Il corpo docente del CdS risulta numericamente e qualitativamente adeguato. Inoltre, dalla documentazione si evince l'accertamento del possesso delle competenze linguistiche in lingua inglese del corpo docente del CdS, in linea con la delibera del Consiglio di Amministrazione (26/07/2016), con previsione di aggiornamento e monitoraggio periodico.
- Il sistema di tutorato è coerente con la struttura del CdS che riconosce figure di tutor clinici, tutor didattici e tutor di supporto per le attività di laboratorio ed esercitazione, in numero congruo con le esigenze del CdS, anche grazie alla presenza di risorse economiche dipartimentali per il reclutamento di tutor didattici (bando SAM_AssTutor 2024/2025). A garanzia della qualificazione delle figure reclutate le procedure sono selettivo-comparative.
- Dalla documentazione e da quanto emerso dalla visita in sede, si evidenzia la presenza di strumenti di formazione dedicati ai tutor clinici (manuale procedurale, e-tutorial online e incontri in presenza), a supporto dell'uniformità e della qualità della supervisione operata sugli studenti.
- Il CdS favorisce un'assegnazione degli insegnamenti in coerenza con il Regolamento Didattico di Ateneo e del CdS e sotto la supervisione del Dipartimento DIMEC a cui afferisce la quasi totalità dei docenti, in particolare garantendo la coerenza tra le competenze scientifiche e assistenziali dei docenti e gli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti.

- Il CdS si avvale del Teaching and Learning Center (TLC) per il processo di miglioramento della qualità e dell'innovazione didattica. Il centro organizza attività di formazione e laboratoriali per docenti promuovendo innovazione didattica continua.
- Il CdS si avvale di strumenti digitali per la formazione e l'autoformazione dei docenti, grazie alla piattaforma UNIBO Online curata dal CESIA, che raccoglie tutorial e guide sull'uso delle tecnologie per la didattica mista.

Aree di miglioramento:

- Nel documento di autovalutazione manca una descrizione dettagliata della procedura di Ateneo che il CdS deve seguire in caso di carenze di docenza in specifici SSD.
- Dall'analisi documentale non risultano documentati gli incontri formativi in presenza per i tutor clinici.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS31_DOC01] VerbaleConsiglioCDS 10122024 con allegati verbale 20032024

Descrizione:Verbale Consiglio Corso di Laurea del 10/12/2024 contenente l'approvazione dell'attivazione dell'offerta formativa e programmazione didattica 2025/2026 fase 1; Verbale Consiglio di cds del 20/03/2025 in cui viene individuato un docente del cds come membro del GdL Interdipartimentale didattica "erogativa/interattiva" e ne vengono spiegate le funzioni

Dettagli:

- pp. 4-5 con allegato, attivazione offerta formativa (D.CDS.3.1.1/2)
- p.7 con allegato, programmazione didattica (D.CDS.3.1.1)
- punto 3b5 con rispettivo allegato (D.CDS.3.1.2.)
- pp. 31/32 (D.CDS.3.1.4.)

File:DCDS31_DOC01 VerCCDS 10122024 con allegati +ver200325.pdf

- **Titolo:**[DCDS31_DOC02] VerbaleConsiglio cds 16102024_Riesame Annuale 2024

Descrizione:verbale Consiglio Corso di Laurea con approvazione riesame annuale e Riesame Annuale 2024, dati relativi alla qualificazione e consistenza docenti e analisi opinione studenti

Dettagli:

- verbale: punto 3c1, riesame annuale (D.CDS.3.1.1)
- pp. 10-11, qualificazione corpo docenti, (D.CDS.3.1.1)
- p. 12 opinioni studenti (D.CDS.3.1.1)

File:DCDS31_DOC02 VerbaleConsiglio 16102024 Riesame Annuale 2024.pdf

- **Titolo:**[DCDS31_DOC03] Regolamento Tirocini e manuale con verbale

Descrizione:regolamento tirocini del cds in medicine and surgery e manuale tutor clinici con verbale di approvazione

Dettagli:

- p.6 regolamento (tutor accademico) (D.CDS.3.1.1)
- pp.6-7 reclutamento (D.CDS.3.1.2)
- manuale: tutto il documento (D.CDS.3.1.2)

approvati il 15/05/25 dal CdS come da verbale pag. 11

File:DCDS31_DOC03 RegolamentoTirocini e manuale con verbale1505.pdf

- **Titolo:**[DCDS31_DOC04] deliberaCA-revi incentivazione cds internazionali

Descrizione:DELIBERA CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE 26/07/2016 relativa all'incentivazione di cds internazionali

Dettagli:pp. 4 e 5

File:DCDS31_DOC04 deliberaCA.pdf

- **Titolo:**[DCDS31_DOC05] Estratto 6.2.d.1 CdD DIMEC 270524

Descrizione:estratto del verbale del consiglio DIMEC del 27/05/2024 in cui vengono approvati i fondi BID 2024

Dettagli:

File:DCDS31_DOC05 Estratto 6.2.d.1 CdD DIMEC 270524.pdf

- **Titolo:**[DCDS31_DOC06] Bando di concorso assegni di tutorato

Descrizione:Bando di concorso per n. 18 assegni di tutorato a supporto dei corsi di laurea

Dettagli:tutto il documento

File:DCDS31_DOC06 SAM_AssTutor2425-CdSBando.pdf

- **Titolo:**[DCDS31_DOC07] LINEE OPERATIVE PER LA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2025/26

Descrizione:linee guida per la programmazione didattica

Dettagli:3.1. Fasi della Programmazione didattica

File:DCDS31_DOC07 linee operative progr didatticai.pdf

D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

D.CDS.3.2.6 Sono disponibili adeguate strutture cliniche per fornire agli studenti una gamma appropriata di esperienze in contesti di pratica clinica generalista e specialistica, compresi i laboratori di simulazione clinica.

D.CDS.3.2.7 Viene definito un sistema di tirocini formativi (riguardante sia la pratica clinica presso strutture ospedaliere, sia la medicina del territorio) che garantisce un corretto inserimento dello studente nell'ambiente clinico coerente con la figura professionale del medico.

D.CDS.3.2.8 Il CdS coinvolge nella pratica generalista e specialistica un'ampia gamma di figure mediche rappresentanti le diverse discipline specialistiche e generalistiche come docenti o tutor clinici.

D.CDS.3.2.9 Il CdS garantisce la coerenza e l'aggiornamento dei contenuti scientifici con l'esperienza pratica nei contesti clinici.

Autovalutazione:

D.CDS.3.2.1

I servizi di supporto alla didattica, comprese le attività di tirocinio clinico, sono organizzati in conformità alla normativa vigente e garantiscono un sostegno efficace alle attività formative del CdS, grazie al contributo congiunto dell'Ateneo e delle strutture sanitarie ospedaliere e territoriali.

Per la didattica frontale, il CdS si avvale di strutture universitarie e del Policlinico Sant'Orsola, tra cui aule tradizionali e multimediali, laboratori sperimentali e di microscopia, sale settorie e aula manichini, come indicato nella SUA-CdS [DCDS32_DOC01 p.41].

I servizi e le sedi di tirocinio del Policlinico sono regolati da [accordi attuativi](#) del "Protocollo d'Intesa regionale per la collaborazione in ambito sanitario". Le sedi esterne al Policlinico sono individuate nella provincia tramite convenzioni con l'Ateneo [DCDS32_DOC03 p.7 Art.10]; solo i tirocini per la preparazione della prova finale possono svolgersi in aziende sanitarie di altre province o all'estero, elemento di particolare rilevanza per l'internazionalizzazione del CdS.

La Programmazione Tirocini, approvata annualmente dal Consiglio CdS, elenca le strutture sanitarie sede di tirocinio [DCDS32_DOC04 pp.9-10, p.19 e file excel].

I laboratori didattici sono definiti al momento della calendarizzazione del semestre in base al numero di studenti della coorte di riferimento e alla disponibilità degli spazi. Per garantire la qualità della didattica, ogni laboratorio prevede un numero limitato di partecipanti e più turnazioni (Gruppi G1–G6) approvata dal Consiglio CdS in fase di programmazione didattica [DCDS32_DOC05, pp. 7-8].

La carenza di laboratori attrezzati, segnalata nel Riesame Annuale 2024 del CdS [DCDS32_DOC06 p.6], è stata aggravata dall'aumento degli iscritti (da 60 nel 2017/18 a 150 nel 2025/26). Per mantenere invariato il rapporto docente/studenti, il CdS ha incrementato il numero di gruppi, con conseguente aumento del carico didattico dei docenti. Pur consapevole delle criticità, in un contesto reso più complesso dalle opere edilizie in corso, sono state individuate soluzioni anche grazie ai fondi PNRR.

Gli studenti hanno accesso al [Sistema Bibliotecario di Ateneo](#), incluse la Biblioteca Clinica "F.B.Bianchi" e la Biblioteca Biomedica, oltre alle sale studio con postazioni informatiche. L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi tramite l'Area Servizi Studenti (ASES), con presidio del [Delegato per le studentesse e gli studenti](#). Le risorse [AlmaRE](#) di Ateneo offrono anche dati, periodici elettronici, e-book e applicazioni informatiche fruibili da docenti e studenti a supporto alla didattica.

Per sostegno alla didattica, i docenti possono richiedere contratti di tutorato e l'acquisto di materiale per attività laboratoriali, finanziati dal BID (Budget Integrato per la Didattica e i servizi agli studenti) dipartimentale, sulla base di una ricognizione annuale [DCDS32_DOC05 p.14].

D.CDS.3.2.2

A livello amministrativo, il CdS è supportato dall'Area Service Area Medica (SAM) di Ateneo, in particolare dal [Settore didattica e carriere studenti ambito medico](#) articolato nei seguenti Uffici:

- Ufficio Corsi di Studio, per la gestione organizzativa

- Ufficio Servizi agli Studenti, per sedute di Laurea, tirocini e mobilità internazionali;
- Ufficio Progettazione e Programmazione Didattica, per la programmazione didattica;
- Ufficio Segreteria Studenti Area Medica, per la gestione delle carriere degli studenti.

I [delegati alla didattica dipartimentale](#) assicurano raccordo costante tra dipartimento e CdS.

D.CDS.3.2.3

Le responsabilità e gli obiettivi dei servizi amministrativi sono pubblicati sul sito web del [Settore didattica e carriere studenti ambito medico](#) con indicazione dei responsabili e delle attività svolte comprese quelle svolte dal Manager Didattico del CdS.

La programmazione dal lavoro del personale tecnico-amministrativo è definita nel [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\) 2025–2027](#) e nel [Piano Triennale del Fabbisogno del Personale](#).

D.CDS.3.2.4

Il [Piano Formativo](#) dell'Ateneo, approvato dal Consiglio di Amministrazione ogni tre anni, garantisce la formazione del personale tecnico amministrativo attraverso corsi di formazione interna ed esterna, stage all'estero e agevolazioni per alta formazione. L'efficacia delle iniziative è documentata in un report annuale, pubblicato nella sezione [Relazione sulla Performance](#) del portale [Amministrazione Trasparente](#) dell'Ateneo.

D.CDS.3.2.5

I docenti e gli studenti accedono ai servizi per la didattica grazie al supporto del [Settore didattica e carriere studenti ambito medico](#). Il sito web del CdS riporta i [contatti](#) dei referenti con una chiara descrizione del tipo di supporto offerto.

Sono disponibili diversi [servizi online per studenti](#), tra cui:

- [StudentiOnline](#), per immatricolazione, certificazioni, piano di studi, tirocini
- [myUniBo](#), per libretto, prenotazione esami e consultazione appelli.

I servizi e le strutture messe a disposizione dalle aziende sanitarie sono regolati dagli [accordi attuativi tra Università e Aziende Ospedaliere](#). L'audit del NdV 2024 [DCDS32_DOC02 p. 7] ha evidenziato la necessità di migliorare la disponibilità di strumenti di lavoro per gli studenti nelle strutture di tirocinio (spogliatoi, divise, camici con servizio lavanderia). Per affrontare questa criticità, è stato avviato un tavolo di confronto tra l'Ateneo e il Policlinico Sant'Orsola, coordinato dal Delegato per i Rapporti con il Servizio Sanitario con l'obiettivo di colmare queste carenze.

D.CDS.3.2.6

Le strutture cliniche garantiscono agli studenti esperienze in ambito generalista e specialistico, definite annualmente nella programmazione dei tirocini [DCDS32_DOC04 pp.9-10, p.19 e file excel]. Esse risultano adeguate sia per volume di attività sia per livello di complessità: entrambi gli indicatori di riferimento (AVA3-G.0.0.B e AVA3-G.0.0.G) si collocano nel 2022 al di sopra della media nazionale [DCDS32_DOC03 p.9].

È opportuno precisare, tuttavia, che la rete formativa per i tirocini, condivisa con il CdS Medicina e Chirurgi, si articola non solo presso la struttura sanitaria di riferimento (Policlinico Sant'Orsola), ma anche presso l'Azienda USL di Bologna, l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli e l'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna, incrementando il numero complessivo di ricoveri in rapporto agli iscritti al primo anno, con valori superiori agli indicatori di riferimento.

Sono inoltre previsti dei tirocini in ambienti di simulazione clinica:

- *Basic Life Support* ([BLS](#)) e *Advanced Life Support* ([ALS](#)) svolte in collaborazione con la Croce Rossa presso la loro sede;
- *Basic Nursing Skills* e *Basic Surgical Skills* svolte presso l'Aula Manichini del Policlinico Sant'Orsola, un laboratorio avanzato per simulazioni cliniche dotato di manichini e modelli anatomici, ristrutturato nel 2017 e progressivamente attrezzato.

D.CDS.3.2.7

Il sistema di tirocini formativi è articolato in tirocini simulativi, tirocini ospedalieri e tirocini pratico valutativi (TPV) tra cui il tirocinio di medicina generale. Il CdS favorisce l'inserimento precoce in attività pratiche: inizialmente in ambienti simulati, dal secondo anno in contesti clinici reali.

La programmazione dei tirocini è approvata dal Consiglio di CdS [DCDS32_DOC04 pp.9-10, p.19 e file Excel].

Per migliorare il coordinamento dei tirocini con la didattica frontale dell'anno accademico, sono state adottate azioni di revisione:

- in fase di riordino per l'a.a. 2025/26: è stata vincolata a criteri di propedeuticità la scelta di alcuni tirocini elettivi (restricted choice elective clerkships) limitando i CFU per i tirocini a scelta libera a 8 in conformità al DM 1649/2023.
- in fase di riprogettazione per l'a.a. 2026/27: eliminazione del tirocinio *Emergency Medicine 1* del 3° anno [DCDS32_DOC05].

L'impianto dei tirocini è stato revisionato e approvato nel Consiglio CdS del 15/05/25 [DCDS32_DOC05 pp.10-11] in conformità al [Regolamento Generale Tirocini di Ateneo](#):

- revisione obiettivi formativi
- nuovo regolamento tirocini [DCDS32_DOC03 pp. 1-7]
- manuale formazione tutor clinici [DCDS32_DOC03 pp 10-20]
- individuazione tutor accademico
- nomina Commissione secondo la convenzione dell'Ordine dei Medici
- revisione questionario per U.O. e MMG secondo indicazioni AVA3

L'inserimento dello studente nell'ambiente clinico è supportato dalla figura dei tutor clinici, i cui nominativi sono [consultabili online](#).

Al termine del tirocinio, lo studente compila un questionario di valutazione. Il regolamento tirocini prevede il monitoraggio dei risultati nel Consiglio CdS e in riunioni tra la Commissione AQ del CdS, Direttori UO, coordinatori di tirocinio e tutor clinici [DCDS32_DOC03 pp.5-6]. A causa di problematiche tecniche, fino a luglio 2024 il CdS non ha avuto accesso agli esiti dei questionari. Nel Riesame Ciclico 2024 tale problematica è stata oggetto di un'azione di miglioramento con esito positivo: i risultati, ora disponibili, sono stati analizzati e discussi in apposite riunioni [DCDS32_DOC07 p.4].

Per il TPV di Medicina Generale, è istituita una Commissione con l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Bologna con riunioni annuali per monitorare l'attività di tirocinio svolta presso i MMG [DCDS32_DOC07 pp.1-3].

D.CDS.3.2.8

Il CdS coinvolge nella pratica clinica un'ampia gamma di figure mediche, sia specialiste sia generalistiche, come coordinatori di tirocini e tutor clinici [DCDS32_DOC04 file Excel], molti dei quali sono anche docenti o cultori della materia del CdS.

La nomina dei tutor clinici è affidata al Direttore delle strutture, che ne verifica i requisiti professionali stabiliti dall'Ateneo e riportati nel Regolamento dei tirocini [DCDS32_DOC03 p.6 Art.9-2]. Annualmente i Direttori trasmettono al CdS le liste aggiornate dei tutor disponibili. Tali [registri](#), assieme ai [contatti dei medici di base](#) per il TPV in medicina generale sono pubblicati sul sito web del CdS, garantendo trasparenza e facilità di consultazione.

D.CDS.3.2.9

Per garantire il coordinamento tra il CdS e le strutture formative, ogni anno si svolge una riunione la Commissione AQ, Direttori delle strutture, coordinatori di tirocinio e tutor clinici [DCDS32_DOC03]. In tale sede vengono analizzati i risultati dei questionari di valutazione, affrontate eventuali criticità e discussi aggiornamenti sugli obiettivi formativi, al fine di assicurare coerenza tra contenuti scientifici della didattica e la pratica clinica.

Inoltre, l'[Accordo attuativo tra l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna e l'Università di Bologna](#) (Art.19) stabilisce che le strutture coinvolte siano dirette da personale universitario, responsabile della selezione dei tutor clinici.

Infine, i tutor clinici, in quanto professionisti medici, sono tenuti al rispetto degli obblighi sull'Educazione Continua in Medicina (ECM), assicurando un costante aggiornamento e l'allineamento delle competenze formative alle esigenze del CdS.

Punti di Forza:

- Il CdS presenta aule e laboratori modernamente attrezzati per la didattica teorica e la simulazione clinica presso la sede principale del CdS, a seguito anche di interventi infrastrutturali finanziati dai fondi del PNRR per l'ampliamento dei laboratori e delle dotazioni.
- Dall'analisi documentale e dall'incontro con il personale TAB, emerge che il CdS consta di una dotazione di personale specificamente assegnato al Corso di Studio in lingua inglese, con adeguate competenze linguistiche, e si avvale inoltre di un sistema di supporto amministrativo e tecnico adeguato, garantito in modo integrato tra il Dipartimento DIMEC e le strutture centrali di Ateneo.
- Sul sito di Ateneo è disponibile una documentazione riguardo la programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

- Il personale TAB aderisce alle iniziative formative e di aggiornamento di Ateneo ed il CdS supporta la partecipazione a tali attività.
- Il CdS presenta un'ampia disponibilità di piattaforme digitali e servizi informatici fruibili da studenti e docenti (Virtuale, myUniBo, Unibo Online, Studenti Online).
- L'Ateneo garantisce lo svolgimento delle attività formative professionalizzanti del CdS tramite i protocolli attuativi con le strutture sanitarie territoriali derivati dall'applicazione del protocollo d'intesa tra Regione Emilia-Romagna e le Università degli studi della Regione.
- Il CdS presenta un'ampia gamma di figure mediche delle diverse discipline specialistiche e generaliste coerente con il profilo formativo del medico. I tutor clinici vengono designati sulla base di requisiti stabiliti dal Regolamento Tirocini e la loro formalizzazione risulta chiara e puntuale; l'elenco aggiornato dei nominativi, delle sedi e dei contatti, risulta fruibile sul sito web del CdS.
- Il CdS presenta un sistema di coordinamento tra Commissione AQ, Direttori di struttura, coordinatori di tirocinio e tutor clinici per la revisione congiunta degli obiettivi formativi, la valutazione delle attività e l'analisi delle schede di valutazione, che si riunisce annualmente.

Aree di miglioramento:

- Gli strumenti di lavoro (es: divise, dispositivi di protezione individuale, spogliatoi) per gli studenti necessari per lo svolgimento delle attività professionalizzanti non sono forniti in tutte le strutture di tirocinio.
- Nel documento di autovalutazione non sono descritti i flussi assistenziali e la loro complessità, anche in relazione agli studenti immatricolati al I anno, delle strutture assistenziali territoriali convenzionate con il CDS per lo svolgimento delle attività professionalizzanti che nel complesso garantiscono l'esperienza pratica degli studenti nei contesti clinici.
- Nei documenti analizzati non è descritta una procedura o i requisiti di selezione dei reparti o delle strutture assistenziali dedicate alle attività professionalizzanti degli studenti.
- La procedura di prenotazione dei tirocini da parte degli studenti rende difficile la gestione dei tirocini da parte del CdS, come anche la valutazione delle competenze deve essere ancora strutturata ed integrata nel percorso formativo.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di migliorare l'organizzazione dei tirocini, specie nel meccanismo di prenotazione e della valutazione delle competenze che deve essere ancora strutturata ed integrata nel percorso formativo.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS32_DOC01] SUA CDS 2025
Descrizione:SUA CDS 2025 (aule)
Dettagli:pag. 41
File:DCDS32_DOC01 SUA CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS32_DOC02] Scheda di Restituzione NDV 2024
Descrizione:Scheda di restituzione NDV a seguito di autovalutazione 2024 (raccomandazioni)
Dettagli:pag. 7
File:DCDS32_DOC02 SchedaRestituzioneNDV.pdf

- **Titolo:**[DCDS32_DOC03] Regolamento Tirocini, Dati ricoveri DRG, e manuale tirocini per tutor
Descrizione:Regolamento Tirocini del cdl in medicine and surgery + allegati dati ricovero DRG e manuale formazione per tutor clinici

Dettagli:

- ART. 7 MONITORAGGIO E ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ pp. 5-6 (DCDS.3.2.7/8/9)
- ART. 9 punto 2.a-2.c nomina dei tutor clinici p.6 (DCDS.3.2.8)
- ART. 10 CONVENZIONI p. 7 (DCDS.3.2.1)
- Dati ricoveri DRG p. 9 (D.CDS.3.2.6)
- Manuale formazione tutor clinici pp 10-20 (D.CDS.3.2.7)

File:DCDS32_DOC03 RegolamentoTirocini e all + MANUALE.pdf

• **Titolo:**[DCDS32_DOC04] Verbale ConsiglioCdS 200325 PD TIROCINI

Descrizione:Verbale del Consiglio CdS del 20/03/25 con ratifica di decreto della Programmazione dei tirocini e allegato

Dettagli:

- 3.b.6 pp. 9-10 e decreto d'urgenza allegato pp. 20-30 (D.CDS.3.2.1/6/7),
- allegato, PD tirocini file Excel (D.CDS.3.2.1/6/7)

File:DCDS32_DOC04 Verbale ConsiglioCdS 200325 PD TIROCINI.pdf

• **Titolo:**[DCDS32_DOC05] Verbale Consiglio CdS 15/05/2025

Descrizione:verbale Consiglio CdS del 15/05/2025 in cui viene approvato il BID 2025, le modifiche di programmazione didattica e la bozza del piano didattico per la riprogettazione 2026/2027

Dettagli:Verbale Consiglio CdS 15/05/25

- 4a1: approvazione BID p. 14 (DCDS.3.2.1);
- 3b, programmazione didattica pp. 7-8, (DCDS.3.2.1);
- 3a 3: Riprogettazione 2026/2027 p.5-6 e allegato p.47-48 (DCDS.3.2.7);
- 3c1 Revisione impianto tirocini, pp. 10-11 (DCDS.3.2.7)

File:DCDS32_DOC05 VerbaleConsiglioM&S150525 +All.pdf

• **Titolo:**[DCDS32_DOC06] Riesame annuale 2024

Descrizione:Riesame Annuale del cds in Medicine and Surgery in cui si indica la problematica relativa agli spazi per laboratori

Dettagli:p. 6 Azione 1

File:DCDS32_DOC06 Riesame Annuale 2024.pdf

• **Titolo:**[DCDS32_DOC07] Verbale Commissioni Tirocinio 2025

Descrizione:verbali riunione commissione TPV medicina generale e riunione analisi questionari tirocini

Dettagli:

- pp. 1-3 verbale riunione commissione TPV area medicina generale
- p. 4 verbale riunione analisi questionari tirocini

File:DCDS32_DOC07 VerbaleTirocini.pdf

D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Autovalutazione:

D.CDS.4.1.1

Come già evidenziato nell'ambito dell'aspetto D.CDS.1.1.2., il CdS ha individuato e coinvolto in modo sistematico le parti interessate in occasione del Riesame Ciclico 2024 [DCDS41_DOC04] (condotto a conclusione del primo ciclo del CdS), e successivamente, nel 2025, ha ampliato tale consultazione includendo ulteriori stakeholder.

I risultati emersi dalla consultazione del 2024, documentati nel Quadro A1.b della SUA-CdS [DCDS41_DOC01], sono stati utilizzati per la redazione del Riesame Ciclico approvato dal Consiglio di CdS in data 11/07/2024 e hanno costituito un riferimento fondamentale per la riprogettazione del CdS prevista per l'a.a. 2026/2027.

Nell'ambito di tale riprogettazione, tra gli interventi pianificati a seguito delle indicazioni ricevute dagli stakeholder si segnalano:

- la rimodulazione dei CFU al fine di potenziare l'area clinica;
- l'introduzione di nuovi insegnamenti, tra cui Palliative Care, Healthy Ageing, Transitional and Community Geriatric Care;
- redistribuzione dei tirocini per assicurare la propedeuticità rispetto agli insegnamenti della stessa disciplina
- l'istituzione di un nuovo corso integrato al sesto anno ("Fundamental Clinical Skills"), finalizzato al potenziamento del ragionamento clinico e delle competenze pratiche

[DCDS41_DOC02].

Nel 2025, la consultazione è stata estesa alle seguenti parti sociali [DCDS41_DOC02]:

- Direttrice della Scuola di Specializzazione in Genetica Medica;
- Direttrice della Scuola di Specializzazione in Malattie Infettive e Tropicali;
- Direttore della Scuola di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Cardiovascolare;
- Due alumni (specializzandi ed ex rappresentanti degli studenti del CdS);
- Head of Medical Education Department - Universität Augsburg;
- Head of Medical Education Department - Universitair Medisch Centrum Groningen;
- Rappresentanti dell'associazione ADMO Bologna.

La consultazione si è svolta seguendo le [Linee Guida per la Consultazione delle Parti Sociali](#) attraverso la somministrazione di un questionario relativo al progetto formativo nonché mediante una riunione del Comitato Consultivo costituito dal CdS [DCDS41_DOC02]. Anche i riscontri derivanti da questa interlocuzione verranno presi in considerazione nella riprogettazione del CdS per l'a.a. 2026/2027 [DCDS41_DOC02].

D.CDS.4.1.2.

Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo partecipano attivamente al miglioramento continuo del CdS attraverso il coinvolgimento negli organi collegiali previsti dal Regolamento di funzionamento dei Corsi di Studio, quali Consiglio di CdS, Commissione Tecnico Pedagogica, Commissione AQ. Inoltre, vengono costituiti diversi GdL a seconda dalle esigenze del CdS.

In particolare, il GdL che si occupa della riprogettazione del CdS [DCDS41_DOC03] ha raccolto proposte di miglioramento sia dal corpo docente che dagli studenti, tramite i rappresentanti degli studenti eletti, membri del GdL.

Si evidenzia inoltre l'istituzione della figura dei Referenti degli studenti, individuati autonomamente all'interno di ciascun gruppo classe, in numero preferibilmente pari a due (di cui almeno uno studente internazionale, ove possibile). Tali Referenti svolgono un ruolo di facilitazione della comunicazione tra gli studenti, il Coordinatore, i docenti e i servizi amministrativi. Partecipano in qualità di uditori alle

sedute del Consiglio di CdS, con facoltà di parola e possibilità di proporre punti all'ordine del giorno [DCDS41_DOC03].

L'opinione degli studenti viene raccolta relativamente agli insegnamenti e ai tirocini tramite la compilazione di due questionari dedicati.

In riferimento agli insegnamenti, l'indagine sulle opinioni degli studenti frequentanti (OPIS) viene somministrata in aula tramite un applicativo dedicato (<https://gestioneval.unibo.it/>) come da linee guida PQA. Riguardo ai tirocini, vengono somministrati dei questionari informativi come da Regolamento dei Tirocini [DCDS41_DOC06].

Entrambe le indagini prevedono la possibilità di attribuire giudizi relativamente a diversi aspetti degli insegnamenti e di rendere note le proprie osservazioni e proposte di miglioramento anonimamente.

D.CDS.4.1.3

In riferimento agli insegnamenti, i risultati dell'indagine sulle opinioni degli studenti frequentanti vengono pubblicati semestralmente sul portale dedicato www.opinionistudenti.unibo.it sia in forma aggregata per il CdS sia relativi ai singoli insegnamenti e ai docenti titolari.

Gli esiti vengono analizzati periodicamente, secondo quanto previsto [dalle Linee guida per l'analisi e la discussione dei risultati dell'indagine sull'opinione degli studenti](#). In particolare, tali dati vengono presi in considerazione: in sede di CTP, Consiglio di CdS, Commissione AQ in occasione del Riesame Annuale [DCDS41_DOC04]. Inoltre, il CdS considera i riscontri della CPDS che analizza i dati aggregati al fine di rilevare criticità anche trasversali a più CdS.

Sulla base degli esiti, il CdS può definire specifiche azioni di miglioramento, da includere negli action plan annuali, oppure attivarsi tramite canali informali (es. contatti diretti del Coordinatore con docenti, studenti o uffici amministrativi). Tali esiti costituiscono una fonte significativa per l'identificazione di eventuali criticità e sono oggetto di discussione collegiale all'interno del CdS.

I Dipartimenti di Area Medica (DIMEC e DIBINEM) hanno inoltre avviato un'azione di monitoraggio digitale delle frequenze che si ritiene avrà un impatto sulla percentuale delle presenze a lezione e quindi sul tasso di compilazione delle schede aumentando di conseguenza la rappresentatività della comunità studentesca nell'indagine OPIS [DCDS41_DOC04 DCDS41_DOC05]. Questa nuova azione è stata introdotta in via sperimentale per la coorte di immatricolati al primo anno di alcuni CdS, tra cui quello in Medicine and Surgery nell'anno accademico 2024/2025 e ne verrà monitorata attentamente l'efficacia dalla Commissione AQ, CTP e Consiglio di CdS.

Relativamente all'opinione dei tirocinanti come già indicato al punto D.CDS.3.1. a causa di criticità tecniche il CdS non ha avuto accesso ai risultati dei relativi questionari fino al luglio 2024. Di conseguenza, non è stato possibile effettuare un'analisi sistematica degli esiti nel periodo precedente. Tale problematica è stata affrontata e risolta attraverso un'azione specifica inserita nel Riesame Ciclico 2024 [DCDS41_DOC04], che ha prodotto esito positivo.

Grazie alla risoluzione della criticità, i risultati dei questionari sono attualmente disponibili e sono stati analizzati in conformità con il Regolamento Tirocini [DCDS41_DOC06] in specifici incontri per un coordinamento efficace tra CdS e strutture nella gestione della qualità delle attività di tirocinio:

1. riunione con la Commissione Assicurazione Qualità del CdS, i direttori delle strutture, i coordinatori di tirocinio e i tutor clinici di tirocinio, [DCDS41_DOC06].
2. riunione della Commissione TPV Area della Medicina di Base composta dal Coordinatore del Corso di Laurea con funzioni di Presidente e da un docente del Corso di Laurea, in rappresentanza dell'Università, dal Presidente dell'Ordine dei Medici o suo delegato, da un consigliere dell'Ordine dei Medici e da un Medico di Medicina Generale designato dall'Ordine dei Medici [DCDS41_DOC06].

Gli esiti verranno riportati in sede di Commissione AQ, Consiglio di CdS per valutare la necessità di azioni di miglioramento.

D.CDS.4.1.4.

Il CdS si impegna a garantire una gestione efficace e accessibile dei reclami degli studenti. Sul sito web del CdS, nella pagina "[Contatti](#)", sono disponibili tutte le informazioni necessarie per l'inoltro di segnalazioni e reclami. In particolare:

- Questioni individuali: Se un reclamo riguarda un singolo studente, viene gestito direttamente dal Coordinatore del CdS che si confronta eventualmente con i servizi amministrativi e/o docenti di riferimento.
- Problematiche comuni a più studenti: Nel caso in cui le criticità riguardino più studenti, si incoraggiano gli studenti a rivolgersi ai loro Rappresentanti. Questo permette di raccogliere segnalazioni più dettagliate e complete, facilitando la risoluzione del problema.

Oltre alle procedure interne del CdS, gli studenti possono fare riferimento alla figura del [Garante degli Studenti](#), istituita dall'articolo 15 dello Statuto di Ateneo. Il Garante ha il compito di ricevere segnalazioni relative a disfunzioni e a restrizioni dei diritti degli studenti, fungendo da ulteriore canale di tutela.

D.CDS.4.1.5

Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause, e definisce azioni di miglioramento ove necessario. Questo avviene attraverso diverse modalità:

- Riesami periodici: Vengono condotti riesami annuali e ciclici che culminano nella produzione di action plan dettagliati [DCDS41_DOC04].
- Gestione delle problematiche complesse: eventuali problematiche significative vengono portate all'attenzione del Consiglio di CdS.

Per la gestione di attività complesse (es. riprogettazione, adeguamento a nuovi decreti, gestione della didattica integrativa), vengono costituiti GdL appositi. A questi gruppi partecipano attivamente anche i rappresentanti degli studenti, garantendo una visione inclusiva e completa nella risoluzione dei problemi e nella definizione delle azioni correttive.

I Delegati alla Didattica del Dipartimento e altri Organi di Ateneo competenti vengono coinvolti per problemi non risolvibili internamente al CdS o comuni a più CdS.

Punti di Forza:

- Dalla documentazione analizzata si evince un coinvolgimento attivo delle parti sociali non solo nella fase di progettazione, ma anche in fase di revisione e riprogettazione del percorso formativo. I risultati delle interazioni con le parti interessate hanno portato un contributo significativo nella riprogettazione per l'a.a. 2026/2027 con rimodulazione dei Corsi Integrati (C.I.) e potenziamento dell'area clinica con l'introduzione di nuovi insegnamenti (*Palliative Care, Healthy Ageing, Transitional and Community Geriatric Care, Fundamental Clinical Skills*).
- Il CdS fruisce di piattaforme digitali di Ateneo (Virtual Help Desk, email dedicate) per la segnalazione di eventuali osservazioni da parte degli studenti.
- Il CdS svolge un'attività di consultazione e valutazione delle opinioni di studenti attraverso una partecipazione strutturata degli studenti alle riunioni del CdS e nelle Commissioni AQ e CTP. Sono previsti inoltre confronti diretti periodici tra studenti e coordinatori di semestre.
- Il CdS tiene in considerazione gli esiti rilevazioni delle opinioni degli studenti, laureandi e laureati, come testimoniato dall'impiego concreto e tangibile dei risultati delle indagini (OPIS, AlmaLaurea, NdV, CPDS) ai fini della revisione del piano formativo e dei tirocini nei cicli successivi (A.A. 2025/26–2026/27).
- Il CdS presenta una chiara evidenza di canali accessibili per la presentazione dei reclami da parte degli studenti, pubblicati sul sito del CdS, e disponibilità di una figura di garanzia indipendente (Garante degli Studenti di Ateneo).
- Il CdS dimostra una solida capacità di analisi delle criticità, individuandone le cause strutturali e organizzative. L'attività di analisi distingue in modo puntuale tra problematiche interne (es. carico didattico, coordinamento dei corsi integrati, accessibilità dei tirocini) e criticità di livello dipartimentale o di Ateneo (es. gestione informatica dei questionari di tirocinio), assicurando così una gestione mirata e multilivello delle azioni di miglioramento.

Aree di miglioramento:

- Dalla documentazione relativa alle consultazioni con le parti interessate per i cicli successivi non risulta un coinvolgimento formale degli studenti del Corso di Formazione in Medicina Generale né dei Dottorandi di Ricerca.
- Dalla documentazione non si evince un canale specifico per rendere note le osservazioni/proposte del personale tecnico-amministrativo (PTA).
- Dalla relazione della CDPS 2024 emerge che la compilazione delle OPIS è migliorata negli anni anche se il tasso di compilazione dei questionari rimane basso, 22% per l'a.a. 2023/2024, verosimilmente anche in relazione alla bassa frequenza degli studenti a lezione.
- Manca la valutazione delle opinioni degli studenti che hanno compilato le schede solo prima della prenotazione all'appello

dell'esame di profitto.

- Nel Rapporto di Riesame Ciclico (RCC) e nella Scheda di Monitoraggio Annuale non tutte le azioni di miglioramento/correttive fanno riferimento ad indicatori oggettivi per il raggiungimento degli obiettivi.
- Nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) e nella Scheda di Monitoraggio Annuale mancano la valutazione ed il monitoraggio degli esiti delle attività di orientamento proprie del CdS e di tutorato.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS41_DOC01] SUA CdS 2025

Descrizione:SUA CdS del CdS in Medicine and Surgery anno 2025 nel Quadro A1.b vengono elencate le parti sociali e la consultazione

Dettagli:P.7/8 Quadro A1.b della SUA-CdS

File:DCDS41_DOC01 SUA CDS 2025.pdf

- **Titolo:**[DCDS41_DOC02] Verbale Consiglio CdS 150525

Descrizione:Verbale del Consiglio CdS del 15/05/2025 in cui viene segnalata la consultazione delle parti sociali in corso e il fatto che i riscontri vengono presi in considerazione per riprogettazione.

Dettagli:

- p. 6 Riprogettazione (d.cds.4.1.1)
- pp. 12-13 Parti Sociali (d.cds.4.1.1)
- pp. 13-14 comitato consultivo (d.cds.4.1.1)

File:DCDS41_DOC02 Verbale Consiglio CdS 150525.pdf

- **Titolo:**[DCDS41_DOC03] Verbale consiglio cds 11072024

Descrizione:verbale del consiglio di cds del 11/07/2024 in cui viene definito il gdl per la riprogettazione del cds, a p.1 si evince che sono stati convocati come uditori anche i referenti degli studenti

Dettagli:

- punto 3.a.1 p. 5 (gld riprogettazione), (DCDS 4.1.2)
- p.1 (presenza referenti studenti)

File:DCDS41_DOC03 Verbale Consiglio CdS 110724.pdf

- **Titolo:**[DCDS41_DOC04] Riesame Annuale E Ciclico 2024

Descrizione:Riesame Annuale e ciclico 2024 del CdS in Medicine and Surgery

Dettagli:

- p. 20-21 Riesame Ciclico, parti sociali (DCDS.4.1.1)
- p. 16 Opinioni studenti, (DCDS.4.1.3);
- p 17-18 action plan (DCDS.4.1.5)

File:DCDS41_DOC04 RiesameAnnuale e ciclico 2024 e relazione CPSD.pdf

- **Titolo:**[DCDS41_DOC05] estratto verbale DIMEC 01/07/2024

Descrizione:Verbale DIMEC in cui si affronta la questione relativa alla rilevazione delle frequenze

Dettagli:tutto l'estratto

File:DCDS41_DOC05 Estratto Verbale DIMEC 010724.pdf

- **Titolo:**Regolamento Tirocini e verbali riunioni

Descrizione:Regolamento Tirocini e verbali riunioni commissioni tirocini

Dettagli:

- pp. 5-6 indicazioni analisi questionari (D.CDS.4.1.2/3)
- p. 8 verbale riunione commissione TPV area medicina generale
- p. 11 verbale riunione con la Commissione Assicurazione Qualità del CdS, i direttori delle strutture, i coordinatori di tirocinio e i tutor clinici di tirocinio

File:DCDS41_DOC06 Regolamento Tirocini e verbali riunioni.pdf

D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.4.2.1

Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo partecipano al miglioramento del Corso tramite attività collegiali:

- Consiglio di CdS

Composizione: docenti responsabili delle attività formative, tre rappresentanti eletti degli studenti, con i referenti annuali degli studenti come uditori.

Cadenza: trimestrale/al bisogno.

Attività:

- *Progettazione didattica:* revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, compreso i tirocini, anche tramite gruppi di lavoro incaricati alla riprogettazione/revisione del CdS, revisione SUA CdS, cambi ordinamento/regolamento.
- *Programmazione didattica:* definizione, modifica e approvazione della programmazione didattica (fase1 e successive) e del [Calendario Didattico](#) nel rispetto del Calendario Accademico di Ateneo e garantendo la non sovrapposizione tra lezioni e esami.
- *Assicurazione della qualità:* condivisione del lavoro svolto dalla Commissione QA, approvazione riesame annuale e ciclico, miglioramento delle modalità di svolgimento delle verifiche di apprendimento (si veda punto D.CDS.1.4.2), metodi di insegnamento, struttura dei corsi integrati, problematiche didattiche discusse in sede di CTP e Commissione QA
- *Bilancio:* approvazione graduatoria per i fondi BID a sostegno della didattica.
- *Pratiche studenti:* approvazione/ratifica pratiche studenti (es. riconoscimento CFU da carriere pregresse, attività formative, esperienze all'estero).

Documento di riferimento: Regolamento di Funzionamento dei Corsi di Studio [DCDS42_DOC01 Art.2 p.1 e Art.5 pp.2-5]

- Commissione Tecnica di Programmazione didattico-pedagogica (CTP):

Composizione: Coordinatore di CdS, docenti Coordinatori di semestre designati dal Coordinatore in sede di Consiglio di CdS, rappresentanti degli studenti, altri docenti indicati dal Coordinatore in sede di Consiglio di CdS.

Cadenza: trimestrale/al bisogno.

Attività: predisporre l'organizzazione e la programmazione didattica; organizzare e realizzare i processi di assicurazione della qualità nell'ambito del corso di studi; promuovere attività di aggiornamento didattico-pedagogico dei docenti; fornire supporto pedagogico alle decisioni organizzative.

Documento di riferimento: Regolamento di Funzionamento della CTP [DCDS42_DOC02].

- Commissione AQ:

Composizione: designati dal Coordinatore in linea con il e nominati in Consiglio di CdS.

Cadenza: trimestrale/al bisogno (spesso convocata unitamente alla CTP).

Attività: revisione della SUA CdS, presidiare le procedure AQ inerenti al CdS (riesame annuale e ciclico, rapportarsi con la Commissione Paritetica dipartimentale)

Documento di riferimento: Regolamento di Funzionamento dei Corsi di Studio [DCDS42_DOC01 Art.6 p.4]

- GdL dedicati: nominati dal Coordinatore in Consiglio di CdS, es. GdL per la Riprogettazione del CdS, GdL per Adeguamento al DM 1649/2023.

Il CdS tiene traccia delle decisioni assunte dagli organi tramite la compilazione di verbali con relativa documentazione allegata.

Gli orari vengono predisposti semestralmente dai Coordinatori di Semestre insieme ai docenti di riferimento e con il supporto del personale tecnico-amministrativo, tenendo conto delle date dei cicli deliberate dal Consiglio di CdS e delle fasce orarie riservate ai tirocini ospedalieri che a partire dal secondo anno si svolgono al mattino.

Ogni Corso Integrato dispone di una commissione composta dai docenti afferenti, con un presidente incaricato del coordinamento didattico tra gli insegnamenti e dell'organizzazione delle verifiche di apprendimento.

D.CDS.4.2.2

Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo conto dei progressi della scienza, della pratica clinica e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi, attraverso le seguenti azioni:

- **Consultazione delle parti sociali** in occasione di riesame ciclico, effettuato per la prima volta nel 2024, e di riprogettazione per l'a.a. 2026-2027.

Quest'ultima consultazione è stata estesa non solo a Coordinatori di Dottorato e Direttori di Scuola di Specializzazione al fine di assicurare l'allineamento del percorso formativo con i requisiti curriculari dei cicli di studio avanzati, ma anche a esperti di pedagogia medica (*medical education*) di università straniere (Università di Groningen e Università di Augsburg) per promuovere il rispetto degli standard didattici internazionali nell'ambito medico e di apportare un contributo qualificato in termini di innovazione didattica [DCDS42_DOC03 pp.12-13 punto 3.d.1].

Le osservazioni raccolte sono state considerate dal CdS nella riprogettazione dell'a.a. 2026/2027, che ha comportato non solo all'aggiornamento degli obiettivi formativi ma anche la creazione di nuovi insegnamenti [DCDS42_DOC03 pp. 5-6 punto 3.a.3].

- **Aggiornamento dei contenuti degli insegnamenti**, promosso su iniziativa dei docenti attraverso la partecipazione a eventi di formazione continua, attività di divulgazione scientifica e clinica, nonché progetti di ricerca nazionali e internazionali; si segnala inoltre, che molti docenti del CdS svolgono didattica anche nelle Scuole di Specializzazione e i Dottorati di Ricerca.
- **Formazione dei docenti all'innovazione didattica**, realizzata mediante partecipazione a eventi organizzati dal [Teaching and Learning Centre \(TLC\)](#) dell'Ateneo (si veda punto D.CDS.3.1.4), creato allo scopo di promuovere e sostenere il processo di miglioramento continuo della qualità dei processi di insegnamento e apprendimento. Si segnalano, in particolare, eventi dedicati alla didattica interattiva-telematica, organizzati anche in funzione dell'adeguamento al requisito normativo delle 5500 ore di didattica complessive sotto la supervisione dell'Ateneo.

D.CDS.4.2.3

Attraverso il Riesame Annuale la Commissione AQ analizza gli indicatori disponibili sul Cruscotto ANVUR confrontando i dati del CdS con quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale valutando anche l'evoluzione degli indicatori nel corso del tempo [DCDS42_DOC06].

D.CDS.4.2.4

Il CdS analizza annualmente l'andamento delle carriere degli studenti attraverso un report presentato in sede di CTP, relativo al superamento degli esami fino al sesto anno [DCDS42_DOC04 p4. e pp.9-12]. Da tale analisi è emersa una criticità significativa legata al superamento degli esami del 3° e 4° anno, ricondotta in parte all'elevato numero di CFU e alla complessità contenutistica di alcuni corsi integrati. Per risolvere questa criticità, la riprogettazione del CdS per l'a.a. 2026-27 prevede lo scorporamento di corsi integrati con un numero di cfu elevato al fine di facilitare l'apprendimento e il superamento degli esami [DCDS42_DOC03 p. 6].

Si segnala che, in attesa dell'implementazione della nuova progettazione, è stata adottata una soluzione provvisoria che prevede l'organizzazione della verifica di apprendimento dei corsi integrati con 7 o più CFU in due giornate diverse [DCDS42_DOC05 p4. punto 3.C.1].

Inoltre, il Riesame Annuale 2024 prevede tra le azioni di miglioramento la pianificazione di riunioni consuntive di fine anno con i docenti e i referenti degli studenti per discutere criticità e punti di forza emersi nel corso dell'anno, con particolare attenzione anche agli esiti delle verifiche di apprendimento e alla loro coerenza con gli obiettivi formativi del CdS. [DCDS42_DOC06].

Per quanto riguarda i dati sugli esiti delle prove finali, essi non sono ancora stati oggetto di analisi, poiché il CdS ha visto la proclamazione dei primi laureati soltanto a maggio 2023. La Commissione Tecnico-Pedagogica prevede di analizzare tali dati non appena la numerosità del campione raggiungerà una dimensione statisticamente adeguata, tale da garantire risultati affidabili e significativi.

D.CDS.4.2.5

Attraverso il Riesame annuale, il CdS ha l'opportunità di monitorare gli esiti occupazionali dei propri laureati, i quali al termine al fine del percorso di studi compilano un questionario sulla piattaforma [AlmaLaurea](#). Per il CdS in oggetto tali dati non sono ancora disponibili: trattandosi di un corso di recente attivazione, la prima coorte di laureati ha concluso il percorso nell'a.a. 2022/2023, mentre i dati occupazionali forniti dall'Ateneo per i corsi della classe LM-41 sono disponibili solo a partire da tre anni dopo il conseguimento del titolo.

D.CDS.4.2.6

Il CdS definisce, pianifica e attua azioni di miglioramento sulla base delle evidenze emerse dai processi di autovalutazione (riesame ciclico e annuale), dagli organismi di valutazione interna (PQA, NdV, Commissione Paritetica) ed esterna (CUN), dall'analisi dei dati qualitativi e quantitativi messi a disposizione dall'Ateneo (Data Warehouse d'Ateneo), nonché dalle proposte provenienti dagli organi collegiali e commissioni del CdS (Consiglio CdS, CTP, Commissione AQ) e altri attori d'interesse (studenti, tutor clinici, personale tecnico-amministrativo, parti sociali).

L'efficacia viene valutata tramite i riesami periodici (riesame annuale e ciclico) che prendono in considerazione gli esiti delle azioni di miglioramento dei riesami precedenti.

Si segnala che il CdS ha ritenuto necessario avviare una riprogettazione per l'a.a. 2026/2027 poiché il Corso, attivato nel 2017/2018, ha recentemente concluso i primi cicli formativi. A tal proposito, il GdL dedicato, ha valutato le segnalazioni dei vari attori del sistema AQ e gli aggiornamenti delle normative ministeriali.

L'iter di riprogettazione è stato sviluppato in piena conformità alle linee di indirizzo contenute nel *Testo Unico di Progettazione e Programmazione Didattica* di Ateneo [DCDS42_DOC07 pp. 5-8]. Una prima versione del piano didattico è stata esaminata nel Consiglio di CdS del 15/05/2025 [DCDS42_DOC03], nel corso del quale sono state illustrate e discusse le modifiche proposte, sintetizzate come segue:

1. Aumento/riduzione di cfu per motivi didattici e per potenziare le materie cliniche;
2. Inserimento di nuovi insegnamenti per rispondere alle osservazioni degli stakeholders e/o requisiti normativi, soprattutto nelle aree cliniche (*Palliative Care, Healthy Aging, Transitional and Community Geriatric Care*);
3. Spostamento di insegnamenti/corsi integrati per motivi di propedeuticità (es.: anticipazione di *Immunology* dal 3° al 2° anno);
4. Scorporamento di corsi integrati con un numero di cfu elevato per migliorare l'integrazione della didattica e la gestione degli esami
5. Rimodulazione di corsi integrati per migliorare il raggruppamento degli insegnamenti;
6. Accorpamento di insegnamenti dello stesso SSD per ridurre la frammentazione dove non è necessaria;
7. Rinomina di insegnamenti/corsi integrati in coerenza con gli obiettivi formativi;
8. Creazione di nuovo corso integrato al sesto anno per migliorare il ragionamento clinico e le competenze pratiche (*Fundamental Clinical Skills*).

Punti di Forza:

- Il CdS presenta una struttura collegiale ben organizzata e formalmente documentata, che favorisce il coordinamento tra docenti, studenti e tutor e assicura una gestione coerente della didattica e delle attività professionalizzanti.
- L'aggiornamento del percorso formativo è garantito da un coinvolgimento, seppur recente, documentato dei rappresentanti dei cicli di studio successivi (Scuole di Specializzazione e Dottorati di Ricerca), che assicurano l'aggiornamento continuo e la coerenza verticale del curriculum formativo.
- Il CdS acquisisce contributi formativi da esperti internazionali di pedagogia medica e dagli stakeholder esterni, favorendo

l'innovazione didattica e l'allineamento agli standard europei di *medical education*.

- Il CdS presenta un sistema di monitoraggio formalizzato e periodico basato sull'analisi degli indicatori del Cruscotto ANVUR e sui confronti con CdS della stessa classe a livello nazionale, macroregionale e regionale.
- Il CdS mostra capacità di utilizzo dei risultati del monitoraggio (SMA e riesami) come strumento di supporto alle decisioni per la revisione e il miglioramento dell'offerta formativa.
- Il CdS analizza i risultati delle verifiche di apprendimento degli esami di profitto tramite attività collegiali (CTP e Commissione AQ), e, sulla base di tali analisi, ha posto in essere azioni correttive mirate (suddivisione transitoria dei corsi integrati e riorganizzazione delle verifiche) per affrontare le criticità rilevate nei tassi di superamento delle verifiche di apprendimento.
- Il CdS pianifica incontri consuntivi annuali con docenti e studenti per discutere in modo partecipativo gli esiti delle valutazioni delle verifiche di apprendimento e gli interventi migliorativi.
- Dal Riesame ciclico 2024 si evince la pianificazione dell'integrazione dei dati AlmaLaurea e degli esiti formativi nel cruscotto ANVUR per l'Assicurazione della Qualità (AQ), non ancora disponibili, testimonianza dell'impegno del CdS nel monitoraggio sistematico degli esiti occupazionali e nel miglioramento continuo della qualità formativa.
- Il CdS utilizza in modo coordinato i risultati dei riesami, le analisi degli organismi di AQ (PQA, NdV, CPDS) e i dati del Data Warehouse di Ateneo per definire decisioni e interventi. Nel Consiglio di CdS è data visibilità alle azioni di miglioramento, ne è testimonianza la recente riprogettazione del CdS per l'a.a. 2026/2027, che dimostra la capacità del corso di studi di recepire le analisi e tradurle in interventi concreti e documentati.

Aree di miglioramento:

- Il sistema di monitoraggio del CdS risulta non sufficientemente formalizzato a causa della mancanza di indicatori oggettivi associati alle azioni di miglioramento.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DCDS42_DOC01] Regolamento Funzionamento CDS
Descrizione:Regolamento di funzionamento dei Corsi di laurea
Dettagli:
 - Art. 2 p.1 e Art. 5 pp.2-5 Consiglio CdS (DCDS.4.2.1)
 - Art. 6 p.4 Commissione AQ (DCDS.4.2.1)

File:DCDS42_DOC01 Regolamento FunzionamentoCDS.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC02] Regolamento FunzionamentoCTP
Descrizione:Regolamento Funzionamento CTP
Dettagli:intero documento
File:DCDS42_DOC02 Regolamento FunzionamentoCTP.pdf
- **Titolo:**[DCDS42_DOC03] Verbale Consiglio CdS 150525
Descrizione:Verbale Consiglio CdS del 15/05/25
Dettagli:
 - p. 5-7, punto 3.a.3 riprogettazione 2026/27 (DCDS.4.2.2/4/6)
 - p. 12-13 punto 3.d.1 consultazione delle parti sociali nel 2025 (DCDS.4.2.2)
 - pp. 46-47 riprogettazione 2026/27- piano didattico (DCDS.4.2.6)

File:DCDS42_DOC03 Verbale Consiglio CdS 150525.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC04] Verbale Ctp del 17/03/2025 e allegati

Descrizione:Verbale CTP del 17/03/2025 e allegati

Dettagli:p.4 e pp. 9-12 stato carriera studenti 6° anno (DCDS.4.2.4)

File:DCDS42_DOC04_VerbaleCTP 170325.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC05] EstrVerbaleCDS 150323

Descrizione:Estratto Verbale del Consiglio di CdS del 15/03/2023

Dettagli:p4. punto 3.C.1 organizzazione del percorso formativo (DCDS.4.2.4)

File:DCDS42_DOC05 EstrVerbaleCDS 150323.pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC06] Riesame Annuale 2024

Descrizione:Riesame Annuale 2024, nell'action plan si indica la necessità di incontri con docenti per miglioramento verifiche di apprendimento.

Dettagli:

- tutto il documento (D.CDS.4.2.3)
- p. 13 (action plan, azione di miglioramento) (D.CDS.4.2.4)

File:DCDS42_DOC06 Riesame Annuale 2024 .pdf

- **Titolo:**[DCDS42_DOC07] TUProgettazioneProgrammazioneDidattica.2025

Descrizione:Testo Unico progettazione e Programmazione didattica di Ateneo 2025 (progettazione)

Dettagli:sez. I, pp. 5-8.

File:DCDS42_DOC07 TUProgettazione.pdf



Andamento KPI Corso

Riferimento

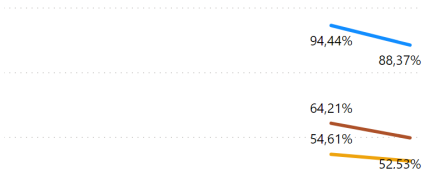
AVA3

Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

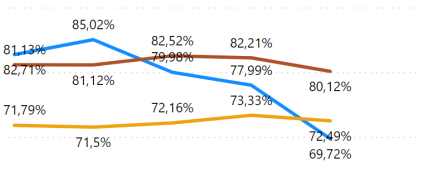
Edizione 05/2025

LM-41 - Medicine and Surgery - BOLOGNA

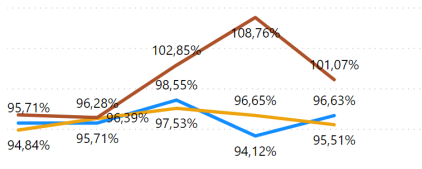
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



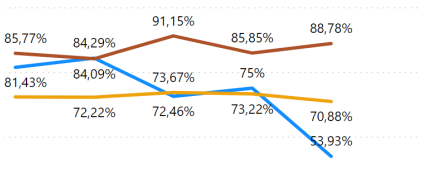
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2° anno del cds



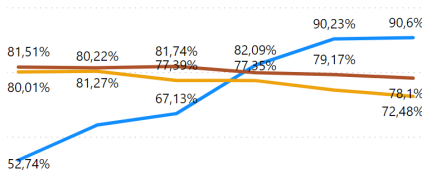
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1° anno



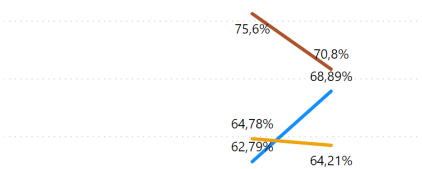
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



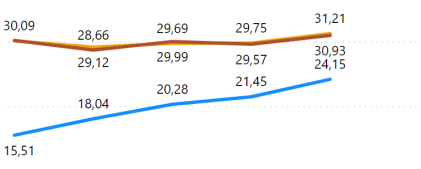
AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



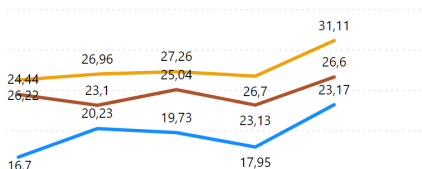
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



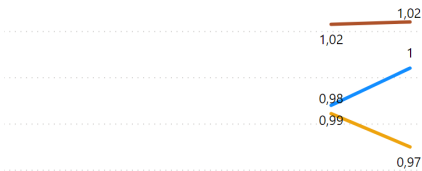
AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



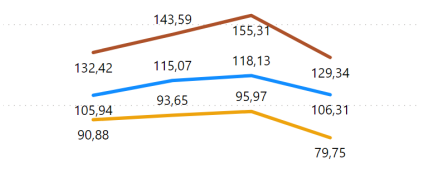
AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



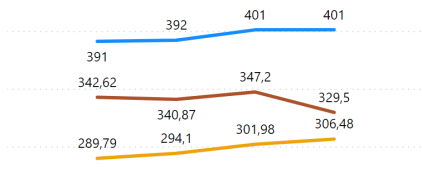
AVA3 - G.0.0.A - Punteggio medio conseguito dai laureati dell'ateneo nella prova ammissione alle specializzazioni mediche rispetto al punteggio me...



AVA3 - G.0.0.B - N° di ricoveri struttura sanitaria /Iscritti al I anno



AVA3 - G.0.0.G - N° di tipologie di DRG* rappresentati almeno 10 volte



● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Riepilogo

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione è data da andamenti e confronti prevalentemente positivi.

Fascia di valutazione Complessiva: Soddisfacente